

Міністерство освіти і науки України
Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу
Інститут гуманітарної підготовки та державного управління
Кафедра документознавства та інформаційної діяльності

Фіголь Софія Василівна

(прізвище, ім'я, по батькові)

УДК 657.421.3:005.5

(індекс)

БАКАЛАВРСЬКА РОБОТА

(назва роботи)

Документознавство та інформаційна діяльність

(назва освітньо-професійної програми)

029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

(шифр і назва спеціальності)

Робота містить результати власних досліджень, використання ідей, результатів і текстів інших авторів мають посилання на відповідне джерело:

Здобувач освітнього ступеня

Софія ФІГОЛЬ

(підпис, ім'я та прізвище здобувача)

Науковий керівник

Любов ДЕМЧИНА

(підпис, ім'я та прізвище керівника)

К. Н. із соц. комун., доцент кафедри ДІД

науковий ступінь, вчене звання керівника)

Допущено до захисту

Завідувач кафедри документознавства
та інформаційної діяльності, проф.

(посада)

Юлія РОМАНИШИН

(підпис)

(дата)

(ім'я та прізвище)

Івано-Франківськ – 2026

Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу
Інститут гуманітарної підготовки та державного управління
Кафедра документознавства та інформаційної діяльності
Освітній рівень бакалавр
Освітньо-професійна програма Документознавство та інформаційна діяльність
Спеціальність 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

ЗАТВЕРДЖУЮ :

Завідувач кафедри

проф. Юлія РОМАНИШИН

« » 2026 р.

**ЗАВДАННЯ
НА БАКАЛАВРСЬКУ РОБОТУ СТУДЕНТУ**

Фіголь Софії Василівні

(прізвище, ім'я, по батькові)

1.Тема роботи: «Особливості функціонування інформаційних потоків у діяльності організації (на прикладі ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»»).

керівник роботи доц. Демчина Л. І.

затверджено наказом закладу вищої освіти від «30» березня 2026 р. № 151/7

2. Строк подання студентом роботи: 05 червня 2026 р.

3. Вихідні дані до роботи: навчальні підручники, посібники, періодичні видання, нормативно-правові документи, довідники, словники, Інтернет-ресурси, матеріали конференцій тощо

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити):
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ФУНКЦІОНУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПОТОКІВ В ОРГАНІЗАЦІЇ

1.1. Поняття інформаційних потоків та їх роль у діяльності організації

1.2. Класифікація та моделі управління інформаційними потоками

1.3. Оптимізація функціонування інформаційних потоків у діяльності організації

РОЗДІЛ 2. УДОСКОНАЛЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПОТОКІВ У ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ»

2.1. Загальна характеристика діяльності ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ»

2.2. Характеристика інформаційних потоків ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»

2.3. Напрями вдосконалення інформаційних потоків в організації

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень):

рисунки – 18 ; таблиці – 4; додатки на 2 сторінках

6. Консультанти розділів роботи:

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта	Підпис, дата	
		Завдання видав	Завдання прийняв
Вступ	Доц. Григораш С. М.		
Розділ 1, 2	Доц. Григораш С. М.		
Висновки	Доц. Григораш С. М.,		
Перелік використаних джерел	Доц. Григораш С. М.		

7. Дата видачі завдання: 14 січня 2026

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

<i>№ з/п</i>	<i>Назва етапів бакалаврської роботи</i>	<i>Термін виконання етапів роботи</i>	<i>Примітка</i>
1	Вибір теми бакалаврської роботи та обґрунтування її актуальності	до 18.01.2026	<i>виконано</i>
2	Визначення об'єкта, предмета, мети, завдань та методів дослідження	до 22.01.2026	<i>виконано</i>
3	Складання попереднього плану бакалаврської роботи	до 25.01.2026	<i>виконано</i>
4	Пошук і відбір літератури по темі бакалаврської роботи, складання списку використаних джерел	26.01.2026 – 08.02.2026	<i>виконано</i>
5	Аналітико-синтетичне опрацювання літератури до теми роботи	09.02.2026 – 23.02.2026	<i>виконано</i>
6	Написання тексту бакалаврської роботи відповідно до її структури:	24.02.2026 – 15.04.2026	<i>виконано</i>
	6.1 24.02.26 – 23.03.26	24.02.26 – 23.03.26	<i>виконано</i>
	6.2 24.03.26 – 15.04.26	24.03.26 – 15.04.26	<i>виконано</i>
7	Написання вступу до теми бакалаврського дослідження	16.04.2026 – 22.04.2026	<i>виконано</i>
8	Підготовка графічних матеріалів чи іншого унаочнення	23.04.2026 – 30.04.2026	<i>виконано</i>
9	Формулювання висновків до кожного із розділів дослідження	01.05.2026 – 05.05.2026	<i>виконано</i>
10	Оформлення кінцевого списку використаних джерел та додатків	06.05.2026 – 10.05.2026	<i>виконано</i>
11	Оформлення та попередній захист бакалаврської роботи	до 15.05.2026	<i>виконано</i>
12	Внесення коректив та кінцеве редагування бакалаврської роботи	18.05.2026 – 26.05.2026	<i>виконано</i>
13	Реєстрація бакалаврської роботи на кафедрі	до 05.06.2026	<i>виконано</i>
14	Захист бакалаврської роботи	18.06.2026	<i>виконано</i>

Студент

Софія ФІГОЛЬ

Керівник роботи

Любов ДЕМЧИНА

АНОТАЦІЯ

Фіголь С. В. Удосконалення функціонування інформаційних потоків у діяльності організації (на прикладі ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»). ІФНТУНГ, 2026. 57 с.

Бакалаврська робота на здобуття освітнього ступеня магістра за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу. Івано-Франківськ, 2026.

У першому розділі досліджено сутність, особливості та значення інформаційних потоків у діяльності сучасного підприємства. Визначено, що інформаційні потоки є важливим елементом інформаційного середовища організації, забезпечують обмін даними між структурними підрозділами та зовнішнім середовищем, а також сприяють ефективному функціонуванню управлінських процесів. Розглянуто особливості класифікації інформаційних потоків, їх структуру, параметри функціонування та основні моделі управління.

У другому розділі висвітлено діяльність ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» та здійснено аналіз організації інформаційних потоків підприємства. Визначено основні напрями інформаційної взаємодії між структурними підрозділами, охарактеризовано інформаційні потреби підприємства та особливості використання сучасних засобів комунікації. Запропоновано практичні рекомендації щодо вдосконалення інформаційних потоків підприємства шляхом автоматизації документообігу, інтеграції інформаційних систем, оптимізації структури інформаційних потоків та підвищення рівня цифрових компетентностей працівників.

Ключові слова: інформаційні потоки, управління інформаційними потоками, цифровізація, електронний документообіг, інформаційні системи, інформаційне забезпечення.

ABSTRACT

Figol S. V. Features the Functioning of Information Flows in the Activities of an Organization (Based on the Example of LLC “Invest Energo Trading”). IFNTUOG, 2026. 57 p.

Bachelor's thesis for obtaining the educational degree of Master in Specialty 029 “Information, Library and Archival Studies.” Ivano-Frankivsk National Technical University of Oil and Gas Ivano-Frankivsk, 2026.

The first chapter examines the essence, features, and significance of information flows in the activities of a modern enterprise. It has been determined that information flows are an important element of the organization's information environment, ensuring data exchange between structural units and the external environment, as well as contributing to the effective functioning of management processes. The peculiarities of the classification of information flows, their structure, functioning parameters, and main management models are considered.

The second chapter highlights the activities of LLC “INVEST ENERGO TRADING” and analyzes the organization of the enterprise's information flows. The main directions of information interaction between structural units are identified, the enterprise's information needs are characterized, and the peculiarities of using modern communication tools are described. Practical recommendations for improving the enterprise's information flows are proposed through the automation of document management, integration of information systems, optimization of the structure of information flows, and enhancement of employees' digital competencies.

Keywords: information flows, information flow management, digitalization, electronic document management, information systems, information support.

ЗМІСТ

ВСТУП.....	7
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ФУНКЦІОНУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПОТОКІВ В ОРГАНІЗАЦІЇ.....	11
1.1. Поняття інформаційних потоків та їх роль у діяльності організації.....	11
1.2. Класифікація та моделі управління інформаційними потоками.....	16
1.3. Оптимізація функціонування інформаційних потоків у діяльності організації.....	23
РОЗДІЛ 2. УДОСКОНАЛЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПОТОКІВ У ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ».....	29
2.1. Загальна характеристика діяльності ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ».....	29
2.2. Характеристика інформаційних потоків ТОВ «Інвест Енерго Трейдінг».....	33
2.3. Напрями вдосконалення інформаційних потоків в організації.....	41
ВИСНОВКИ.....	48
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	54
ДОДАТКИ.....	60

ВСТУП

Актуальність теми дослідження. У сучасних умовах розвитку цифрової економіки та інформаційного суспільства ефективність діяльності підприємств значною мірою залежить від якості організації та функціонування інформаційних потоків. Зростання обсягів інформації, ускладнення бізнес-процесів і підвищення вимог до оперативності управлінських рішень обумовлюють необхідність їх постійного вдосконалення. Інформаційні потоки виступають основою управління підприємством, забезпечуючи взаємозв'язок між його структурними підрозділами та зовнішнім середовищем. Водночас недосконалість їх організації, зокрема дублювання даних, затримки в обробці інформації, відсутність інтегрованих інформаційних систем, призводить до зниження ефективності управління та конкурентоспроможності підприємства. Особливої актуальності проблема вдосконалення інформаційних потоків набуває в умовах цифровізації, коли впровадження сучасних інформаційних технологій відкриває нові можливості для автоматизації, інтеграції та оптимізації інформаційних процесів. У зв'язку з цим постає необхідність розроблення ефективних підходів до організації інформаційних потоків, їх аналізу та оптимізації.

Таким чином, актуальність теми зумовлена потребою підвищення ефективності діяльності підприємства шляхом удосконалення інформаційних потоків, що сприятиме покращенню якості управлінських рішень, зниженню витрат та забезпеченню сталого розвитку організації. На сучасному етапі розвитку інформаційного суспільства успішна та результативна діяльність будь-якого підприємства значною мірою залежить від наявності достатнього обсягу актуальної та релевантної інформації. Водночас як її дефіцит, так і надлишок можуть ускладнювати управлінські процеси, що зумовлює необ-

хідність формування ефективної системи управління інформаційними потоками в організації.

Водночас у наукових дослідженнях недостатньо висвітлено практичні аспекти вдосконалення інформаційних потоків на рівні конкретних підприємств, зокрема з урахуванням галузевої специфіки. Це зумовлює необхідність подальшого дослідження даної проблематики на прикладі ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг» з метою розроблення практичних рекомендацій щодо підвищення ефективності інформаційної взаємодії в організації.

Аналіз останніх досліджень і публікацій. Аналіз сучасних наукових праць засвідчує підвищений інтерес до проблем управління інформаційними потоками в діяльності організацій в умовах цифровізації. Теоретичні аспекти управління інформаційними потоками досліджували науковці: О. В. Криворучко, Т. М. Мединська Т. О. Мороз, Л. А. Птіцина М. І. Цюцюра. Класифікації інформаційних потоків присвятили праці О. В. Воскобоева, А. Ю. Голобородько, О. М. Іванова. Оптимізацію інформаційних потоків на підприємстві висвітлювали Н. В. Геселева, Ю. О. Максимова, О. Б. Смирнова тощо. Питання організації інформаційних потоків, управління інформацією та комунікаційними процесами розглядаються у працях сучасних науковців у галузі менеджменту та інформаційних технологій, де підкреслюється значення системного підходу та цифрових інструментів для оптимізації діяльності організацій.

Метою дослідження є теоретичне обґрунтування та розроблення практичних рекомендацій щодо вдосконалення функціонування інформаційних потоків у діяльності ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг».

Для досягнення поставленої мети необхідно вирішити такі **завдання дослідження**:

- розкрити сутність та значення інформаційних потоків у діяльності організації;
- відстежити класифікацію та моделі управління інформаційними потоками;

- висвітлити сучасні підходи та інструменти оптимізації інформаційних процесів;
- охарактеризувати напрями діяльності ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»;
- проаналізувати функціонування інформаційних потоків у ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»;
- обґрунтувати ефективність запропонованих заходів щодо оптимізації функціонування інформаційних потоків у ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг».

Об’єкт дослідження – функціонування інформаційних потоків у діяльності організації.

Предмет дослідження – функціонування інформаційних потоків у діяльності ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг».

Методи дослідження. У дослідженні використано комплекс загальнонаукових і спеціальних методів. Методи аналізу, синтезу та узагальнення застосовано для опрацювання теоретичних джерел і формування наукової основи роботи. Системно-структурний підхід дозволив розглянути інформаційні потоки як цілісну систему. **Метод спостереження** використано для дослідження реальних процесів обміну інформацією та аналізі документів для вивчення діяльності ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг». Моделювання інформаційних потоків сприяло оцінці їх ефективності та визначенню напрямів удосконалення. Застосування зазначених методів забезпечило комплексний підхід до дослідження, дозволило виявити недоліки в організації інформаційних потоків та розробити практичні рекомендації щодо їх оптимізації в діяльності організації.

Практичне значення дослідження полягає в тому, що отримані результати та запропоновані рекомендації можуть бути безпосередньо використані в діяльності ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг» для оптимізації інформаційних потоків. Це сприятиме підвищенню ефективності внутрішньої комунікації, скороченню часу обробки інформації та покращенню управлінських рішень.

Крім того, розроблені підходи можуть бути застосовані й іншими підприємствами для вдосконалення організації інформаційних процесів у сучасних умовах цифровізації.

Структура роботи. Бакалаврська робота складається із вступу, двох розділів (шести підрозділів), висновків, списку використаних джерел, додатків.

РОЗДІЛ 1

ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ФУНКЦІОНУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПОТОКІВ В ОРГАНІЗАЦІЇ

1.1. Поняття інформаційних потоків та їх роль у діяльності організації

У сучасних умовах розвитку інформаційного суспільства інформація є одним із найважливіших ресурсів діяльності організацій. Ефективне функціонування установ, підприємств і організацій значною мірою залежить від своєчасного отримання, обробки, передавання та використання інформації. Саме тому особливого значення набувають інформаційні потоки, які забезпечують безперервний рух інформації між структурними підрозділами, працівниками та зовнішнім середовищем. Інформаційні потоки є важливою складовою системи управління організацією, оскільки сприяють координації діяльності, прийняттю управлінських рішень та забезпеченню ефективної комунікації. В умовах цифровізації та розвитку інформаційно-комунікаційних технологій роль інформаційних потоків суттєво зростає, адже сучасні організації функціонують у середовищі постійного обміну великими обсягами інформації.

Система організації інформаційного середовища підприємства розглядається як інформаційний ресурс, що формується в результаті руху внутрішніх і зовнішніх інформаційних потоків, а також у процесі використання різних методів і способів пошуку, обробки та розподілу інформації в межах підприємства [41].

Науковиця Л. А. Птіцина наводить таке визначення «інформаційних потоків – це впорядкована кількість інформаційних документів, що циркулюють в інформаційній системі» [34].

Дослідик К. Б. Козак зазначає, що інформаційні потоки – це організована сукупність інформаційних документів, що функціонують і переміщуються в межах інформаційної системи. Відповідно, управління інформаційними потоками передбачає цілеспрямоване регулювання руху цих документів у визначених напрямках з метою забезпечення ефективного функціонування системи [13].

На думку Т. О. Мороз, інформаційні потоки доцільно розглядати як систему комунікаційних каналів і зв'язків підприємства, що забезпечують цілеспрямовану та впорядковану передачу внутрішньої і зовнішньої інформації визначеного обсягу. Їх ключове призначення полягає у підтриманні безперервної взаємодії між усіма структурними підрозділами організації та доведенні актуальної, релевантної й достовірної інформації від джерела до кінцевого користувача. За своїм змістом інформаційні потоки є ширшими за документообіг, оскільки охоплюють рух упорядкованої внутрішньої та зовнішньої документації в межах інформаційної системи підприємства [24].

О. Петухова та І. Скліфус вважають, що поняття «система управління інформаційними потоками» нерозривно пов'язана з терміном «управління інформаційною системою». Враховуючи той факт, що інформаційний потік в системі управління відіграє роль зв'язку, що з'єднує всі елементи разом і з навколишнім середовищем, можна вважати, що ці два поняття є синонімами, єдина різниця, що термін «управління інформаційною системою» передбачає систему апаратних та програмних прийомів, телекомунікацій, баз даних і управління персоналом, а поняття «система управління інформаційними потоками» охоплює процес поширення інформації за допомогою використання різних інструментів та персоналу [28].

О. Г. Харчук зазначає, що «інформаційний потік можна представити сукупністю повідомлень, що обертаються в самій логістичній системі та пов'язують її із зовнішнім середовищем, і є необхідністю для управління щодо здійснення контролю логістичних операцій» [39].

Зовнішній інформаційний потік визначає взаємини компанії з оточуючими. Це можуть бути державні органи, партнери, постачальники, клієнти, зацікавлені особи, конкуренти і т. п. Внутрішній потік включає відомості про робочий процес підприємства, про можливості розвитку, про відносини співробітників і морально-етичний клімат в колективі [41].

Сутність інформаційного потоку – це сукупність повідомлень, даних або документів, які передаються між джерелом і отримувачем у процесі обміну інформацією. Інформаційний потік характеризується:

- джерелом інформації;
- каналом передачі;
- отримувачем;
- обсягом та швидкістю передачі даних;
- напрямком руху інформації;
- формою подання інформації (текст, графіка, звук тощо) [19].

Інформаційні потоки є невід’ємною складовою функціонування будь-якого підприємства, оскільки забезпечують обмін даними між її структурними елементами та із зовнішнім середовищем. Вони виступають основою управлінської діяльності, сприяють координації процесів і забезпечують прийняття ефективних рішень (рисунки 1.1).

Дослідниця О. М. Іванова вважає, що однією з ключових є управлінська функція, яка полягає у забезпеченні керівництва необхідною інформацією для планування, організації та контролю діяльності. Завдяки інформаційним потокам формується інформаційна база для ухвалення обґрунтованих управлінських рішень. Важливу роль відіграє координаційна функція, що забезпечує узгодження дій між різними підрозділами організації. Інформаційні потоки сприяють ефективній взаємодії між працівниками та структурними одиницями, що дозволяє уникати дублювання функцій і підвищує результативність роботи.

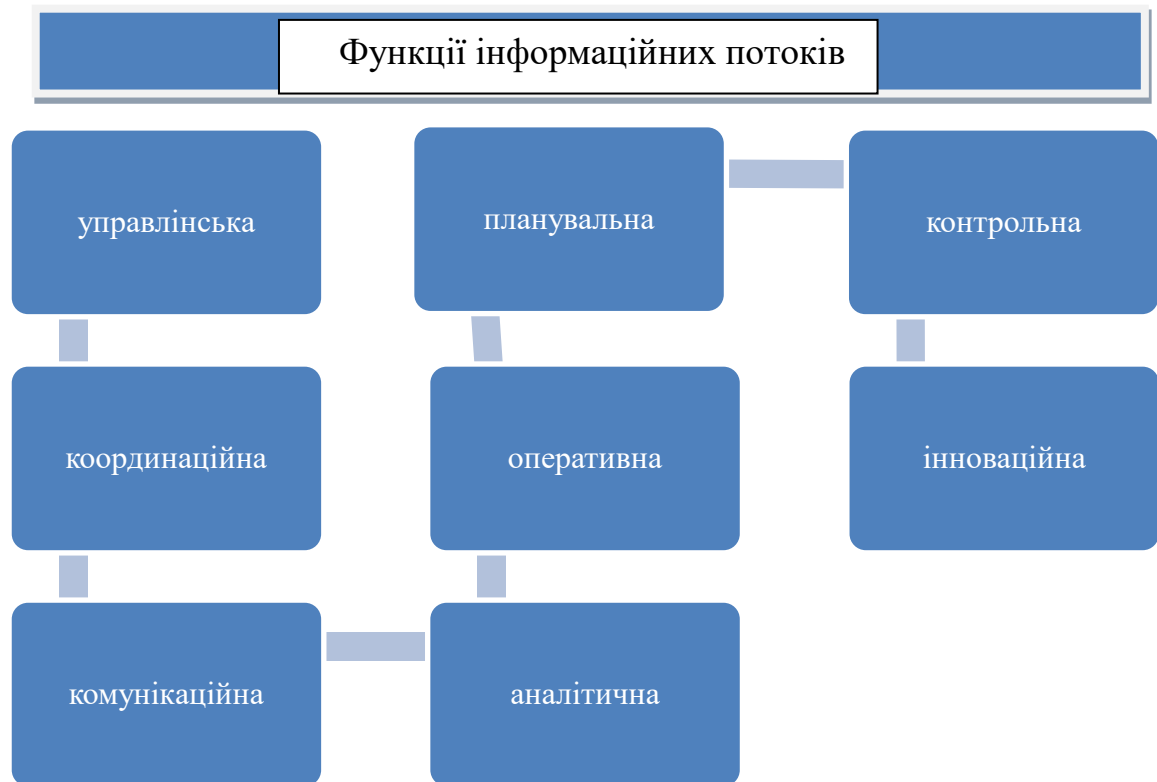


Рисунок 1.1 – Функції інформаційних потоків на підприємстві

Комунікаційна функція реалізується через передачу інформації як усередині організації, так і за її межами. Це забезпечує взаємозв'язок із партнерами, клієнтами, державними установами та іншими суб'єктами інформаційного середовища. Суттєве значення має аналітична функція, яка полягає в обробці та аналізі інформації з метою оцінювання діяльності організації, виявлення тенденцій її розвитку та визначення проблемних аспектів. Оперативна функція забезпечує своєчасне реагування на зміни внутрішнього та зовнішнього середовища. Завдяки інформаційним потокам організація може швидко адаптуватися до нових умов і ефективно вирішувати поточні завдання. Не менш важливою є планувальна функція, яка полягає у використанні інформації для розроблення стратегічних, тактичних і оперативних планів діяльності організації. Контрольна функція забезпечує можливість здійснення моніторингу виконання поставлених завдань, оцінювання результатів діяльності та дотримання встановлених стандартів. Крім того, інформаційні потоки ви-

конують інноваційну функцію, сприяючи впровадженню нових технологій, ідей та підходів у діяльність організації через обмін знаннями та інформаційними ресурсами [8].

Отже, інформаційні потоки виконують комплекс взаємопов'язаних функцій, які забезпечують ефективне управління організацією, підвищують якість прийняття рішень і сприяють її сталому розвитку.

Ефективне функціонування інформаційних потоків в організації можливе за умови дотримання певних вимог, які забезпечують якість, своєчасність та надійність інформаційного обміну. Відповідність інформаційних потоків цим вимогам є важливою передумовою прийняття обґрунтованих управлінських рішень і підвищення ефективності діяльності організації (рисунок 1.2).

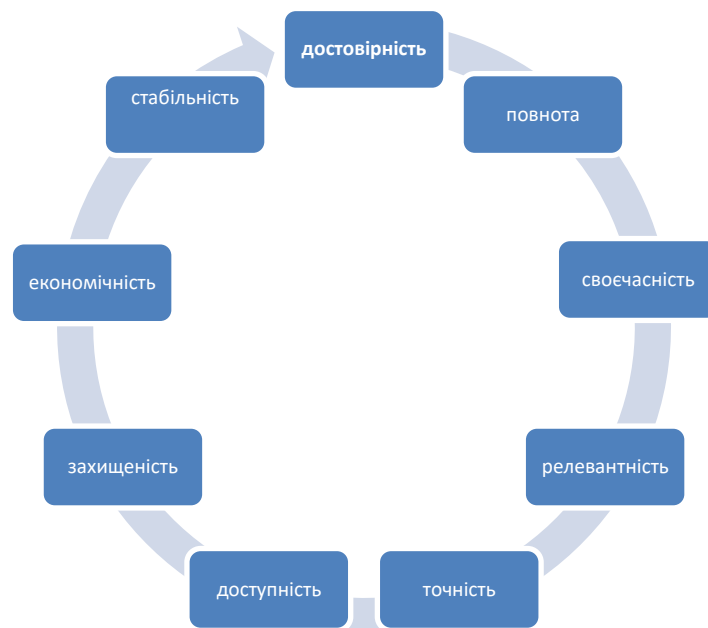


Рисунок 1.2 – Вимоги щодо функціонування інформаційних потоків в організації

Однією з основних вимог є вимога достовірності, яка передбачає відповідність інформації реальному стану об'єктів і процесів. Недостовірна інформація може призвести до помилкових управлінських рішень і негативних наслідків для діяльності організації. Важливою є вимога повноти, що означає достатність інформації для розв'язання конкретних завдань. Неповна інфор-

мація ускладнює процес аналізу та знижує якість прийнятих рішень. Своєчасність інформаційних потоків передбачає надходження інформації у потрібний момент, що дозволяє оперативно реагувати на зміни внутрішнього та зовнішнього середовища. Не менш значущою є релевантність, тобто відповідність інформації поставленим цілям і завданням. Надлишкова або нерелевантна інформація може перевантажувати систему управління та знижувати ефективність її роботи. Точність інформації характеризує ступінь її деталізації та відсутність помилок у даних, що є необхідним для проведення аналізу та прогнозування. Доступність означає можливість отримання інформації користувачами у зручній формі та без зайвих перешкод, з урахуванням їхніх повноважень. Водночас важливою є захищеність інформації, яка передбачає обмеження несанкціонованого доступу та забезпечення конфіденційності, цілісності й збереженості інформаційних ресурсів. Економічність інформаційних потоків полягає у забезпеченні оптимального співвідношення витрат на збирання, обробку та передачу інформації і отриманого результату. Крім того, інформаційні потоки мають відповідати вимозі безперервності та стабільності, що забезпечує постійний і надійний обмін інформацією між усіма елементами організації.

Отже, дотримання зазначених вимог до інформаційних потоків є необхідною умовою ефективного управління організацією, оскільки вони забезпечують якісний інформаційний обмін, підвищують оперативність прийняття рішень та сприяють досягненню стратегічних цілей.

1.2. Класифікація та моделі управління інформаційними потоками

У зв'язку зі зростанням обсягів інформації та розвитком інформаційно-комунікаційних технологій особливого значення набувають питання класифікації інформаційних потоків та побудови ефективних моделей їх управління. Класифікація інформаційних потоків дозволяє систематизувати інформаційні процеси за певними ознаками, визначити особливості руху інформації

та оптимізувати процеси її обробки й передавання. Важливу роль у діяльності організацій відіграють моделі управління інформаційними потоками, які забезпечують упорядкування інформаційних процесів, контроль за рухом інформації та підвищення ефективності інформаційної взаємодії. Використання сучасних моделей управління сприяє вдосконаленню системи комунікації, мінімізації інформаційних втрат та забезпеченню своєчасного доступу до необхідної інформації.

Особливості інформаційного потоку тісно пов'язана з умовами його формування, напрямками переміщення, швидкістю, регулярністю та інтенсивністю передавання й отримання інформації, а також із його обсягом і формою існування. О. В. Воскобоева та А. Ю. Голобородько зазначають, що кількісно інформаційний потік визначається обсягом інформації, що обробляється або передається за одиницю часу. У логістичному управлінні інформаційні потоки класифікують за основними ознаками, об'єднуючи їх у сім груп, кожна з яких включає окремі види (таблиця 1.1) [1].

Специфічними ознаками руху інформаційних потоків є: швидкість, дискретність, інтенсивність, ємність, щільність. В кількісному виразі їх можливо виміряти кількістю проаналізованих і переданих паперових документів, рядків у них, або кількістю біт, яка міститься в визначеному повідомленні.

Таблиця 1.1 – Класифікація інформаційних потоків (за О. В. Воскобоевою та А. Ю. Голобородько) [1]

Класифікаційна ознака	Види інформаційних потоків
Рівень часової синхронізації	Випереджальні, відстаючі, синхронні
Напрямок руху	Прямі, зустрічні, однонаправлені Зворотньонаправлені, різнонаправлені
Вид носіїв інформації	Паперові, усні, магнітні, електронні, комбіновані
Джерело формування	Директивні (управлінські), нормативно-довідкові, моніторингові, обліково-аналітичні, допоміжні
Рівень відкритості	Відкриті, закриті (конфіденційні), звичайні, замовлені
Наповнюваність і важливість	Елементарні, комплексні, ключові, базисні

Продовження таблиці 1.1

Спосіб передачі даних	Кур'єрські, поштові, телефонні, телеграфні, телетайпні, радіо та телекомунікаційні, електронні, факсимільні
За відношенням до логістичної системи	Внутрішні і зовнішні, горизонтальні та вертикальні, вхідні та вихідні
За періодичність виникнення	Регулярні (стаціонарні), періодичні, оперативні
За рівнем організації виробництва і розподілу товарів	Потоки мікрорівня Потоки макрорівня
За способом отримання інформації	Самостійні Опосередковані
За періодом інформаційних даних	Планові, поточні, ретроспективні
За характером виникнення	Офіційні, неофіційні, за масштабами дії, міжнародні, Національні, локальні
За ступенем ідентифікованості	Ідентифіковані, неідентифіковані
За структурою походження	Прості, складні

Період функціонування інформаційного потоку визначається часом від початку формування інформаційного змісту до моменту отримання його особою, яка створила інформаційний запит, тобто отримувачем потоку інформації без попереднього запиту. Важливою характеристикою інформаційного потоку слід визначити дискретність, яка передбачає внутрішню структурованість і впорядкованість даних у його межах. Дискретність інформаційного потоку дозволяє контролювати роботу працівників індивідуально, ефективно використовувати інформаційні технології [24].

Узагальнену схему класифікації інформаційних потоків на підприємстві наводить О. Г. Харчук (рисунок 1.3)

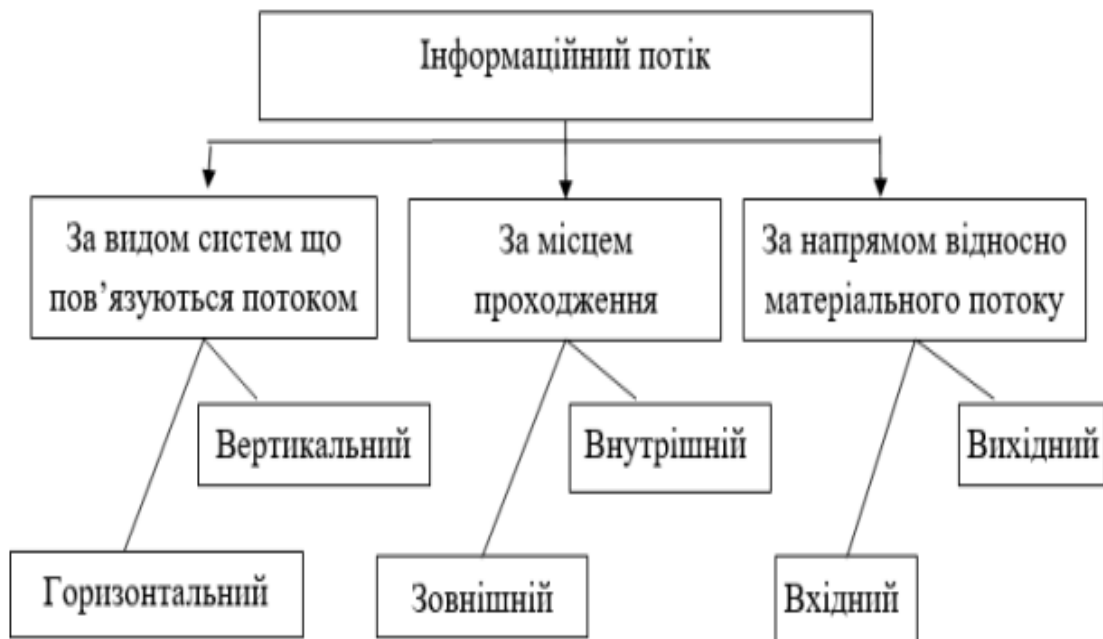


Рисунок 1.3 – Класифікація інформаційних потоків на підприємстві
(за автором О. Г. Харчуком)

До фундаментальних параметрів, що детермінують функціонування інформаційних потоків, належать їх спрямованість, структурна архітектура та темпоральні межі. Напрямок інформаційного потоку розглядається як цілеспрямований рух даних комунікаційними каналами, зумовлений функціональним призначенням переданої інформації. Суворе регламентація векторів руху забезпечує точність досягнення адресата, що сприяє лінеаризації організаційних маршрутів і суттєвому скороченню операційних часових витрат. Напрямок потоку фіксує стійку кореляцію між суб'єктом формування інформаційного базису та особою, уповноваженою на прийняття управлінських рішень. Структура інформаційного потоку відображає архітектоніку його внутрішнього наповнення, інтегруючи сукупність документальних та вербальних масивів як елементарних одиниць інформації. При синтаксичній побудові потоку критично важливим є дотримання взаємозв'язків між дескрипторами, забезпечення можливості адекватної семантичної інтерпретації змісту та антропоцентричного підходу (єдності користувача з даними). Відповідно до си-

стемологічного підходу, інформаційний потік виступає не як адитивна сума елементів, а як цілісна система. Високий рівень організованості міжелементних зв'язків генерує синергетичний ефект, що безпосередньо екстраполюється на зростання загальної ефективності функціонування підприємства. Період функціонування інформаційного потоку охоплює часовий лаг від моменту генерації контенту до його верифікації реципієнтом (ініціатором запиту або цільовим отримувачем). Часові параметри проходження потоку від джерела до споживача жорстко детерміновані такими параметрами:

- циклами господарського планування;
- нормативно-розпорядчими актами підприємства;
- встановленими термінами подання звітності та об'єктивною необхідністю оперативного прийняття управлінських рішень [10].

Таким чином, комплексна взаємодія напрямку, структури та часу перетворює інформаційні потоки на впорядковану систему, що є ключовим ресурсом у забезпеченні конкурентоспроможності суб'єкта господарювання

Управління інформаційними потоками є важливим елементом ефективного функціонування організації, оскільки забезпечує впорядкування, оптимізацію та контроль руху інформації. Для досягнення цих цілей використовуються різні моделі управління інформаційними потоками, які відображають підходи до організації інформаційного обміну та обробки даних (рисунок 1.4) [24].

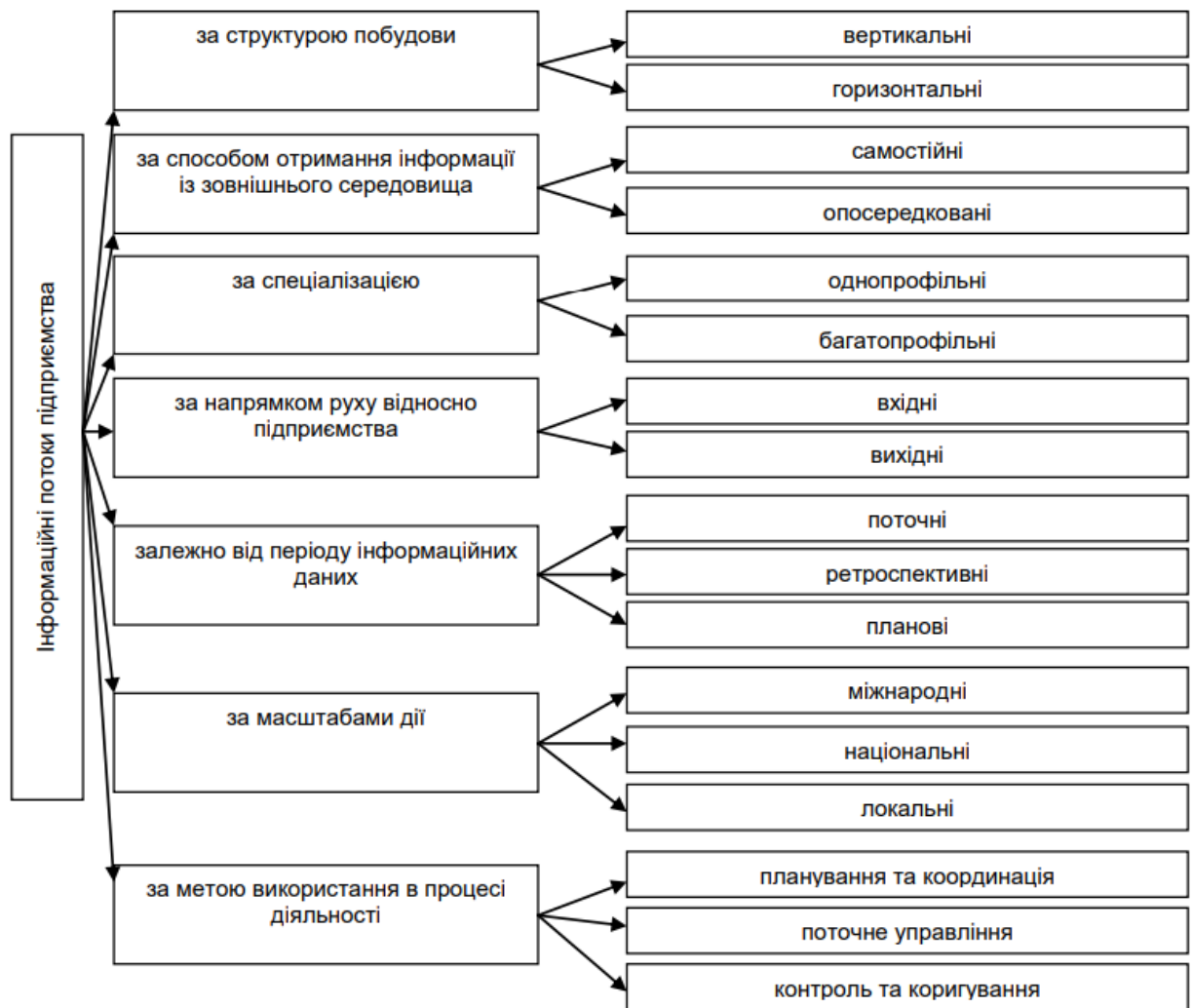


Рисунок 1. 4 – Класифікація інформаційних потоків підприємства за Т. О. Мороз [24]

Науковці О. Янковий, О. Бабій та О. Царьов вважають, що «однією з базових є централізована модель управління, яка передбачає зосередження основних інформаційних ресурсів і процесів їх обробки в єдиному центрі. Така модель забезпечує високий рівень контролю, уніфікацію процедур та стандартизацію інформації, однак може знижувати оперативність через перевантаження центрального вузла. Протилежною є децентралізована модель, за якої інформаційні потоки розподіляються між окремими підрозділами організації. Це сприяє підвищенню гнучкості та швидкості прийняття рішень, однак може призводити до дублювання інформації та ускладнення координації. Змішана (гібридна) модель поєднує елементи централізованого та децентралізованого підходів. У межах цієї моделі стратегічна інформація обробляється

ся централізовано, тоді як оперативна – на рівні окремих підрозділів. Такий підхід дозволяє забезпечити баланс між контролем і гнучкістю. З точки зору організації руху інформації виділяють лінійну модель, у якій інформація передається послідовно від одного рівня управління до іншого. Вона є простою в реалізації, але може спричиняти затримки та викривлення інформації» (рисунки 1.4-1.5) [45].



Рисунок 1.3 – Моделі управління інформаційними потоками, які відображають підходи до організації інформаційного обміну та обробки даних

Мережева модель управління інформаційними потоками передбачає багатоканальний обмін інформацією між усіма учасниками процесу. Вона забезпечує високу швидкість передачі даних, сприяє інтеграції інформаційних ресурсів і є характерною для сучасних організацій, що використовують цифрові технології. Також важливе місце займає процесна модель, яка орієнтована на управління інформаційними потоками в межах бізнес-процесів. У цьому випадку інформація розглядається як ресурс, що супроводжує виконання певних операцій і забезпечує їх ефективність. У сучасних умовах значного поширення набуває інформаційно-системна модель, яка базується на викори-

станні автоматизованих інформаційних систем, баз даних та цифрових платформ. Вона забезпечує інтеграцію, обробку та збереження інформації в єдиному середовищі.

Отже, різні моделі управління інформаційними потоками відображають особливості організації інформаційної діяльності та вибір конкретної моделі залежить від структури організації, її цілей, обсягів інформації та рівня технологічного розвитку. Рациональне поєднання моделей сприяє підвищенню ефективності управління та оптимізації інформаційних процесів.

1.3. Оптимізація функціонування інформаційних потоків у діяльності організації

У сучасних умовах функціонування жодне підприємство не може ефективно існувати без налагодженого процесу передавання інформації. Це є необхідною передумовою здійснення управління, а організація інформаційних потоків виступає однією з ключових управлінських задач, від вирішення якої залежить розвиток не лише окремого підприємства, але й галузі загалом. В Україні проблема оптимізації інформаційних потоків залишається актуальною і потребує комплексного вирішення, тоді як у розвинених країнах такі процеси вже стали невід'ємною складовою ведення бізнесу. Саме тому особливої ваги набуває розроблення ефективних методів опису, аналізу та дослідження інформаційних потоків.

Під оптимізацією інформаційних потоків доцільно розуміти вибір найбільш ефективного варіанту використання інформаційних ресурсів із можливих альтернатив, який забезпечує досягнення максимального результату. При цьому важливо враховувати відмінність між простим накопиченням даних та формуванням інтегрованого інформаційного ресурсу в межах усього підприємства.

По-перше, оптимізація інформаційних потоків сприяє спрощенню організаційної структури, зменшенню кількості рівнів управління та скороченню

надлишкового персоналу. Зниження витрат на передавання інформації створює умови для децентралізації процесу прийняття рішень, передачі частини повноважень на нижчі рівні управління та зменшення навантаження на керівництво. У результаті вертикальні ієрархічні структури поступово трансформуються у більш гнучкі горизонтальні моделі, здатні ефективно функціонувати в умовах невизначеності та динамічних змін.

По-друге, раціоналізація роботи з інформацією сприяє зниженню витрат на реалізацію бізнес-процесів. Завдяки спрощенню, автоматизації, стандартизації та уніфікації процесів підвищується загальна ефективність діяльності підприємства. Крім того, здатність ефективно управляти витратами, особливо в умовах несприятливої ринкової кон'юнктури, істотно підвищує конкурентоспроможність і шанси підприємства на стабільне функціонування та розвиток [13].

У сучасних умовах розвитку інформаційного суспільства ефективне функціонування підприємства значною мірою залежить від якості організації інформаційних потоків. Зростання обсягів інформації, ускладнення бізнес-процесів та необхідність швидкого прийняття управлінських рішень актуалізують проблему оптимізації потоків інформації. Сутність оптимізації інформаційних потоків полягає у впорядкуванні, удосконаленні та раціоналізації процесів збирання, обробки, зберігання і передавання інформації з метою забезпечення максимальної ефективності управління підприємством. Вона передбачає вибір найбільш доцільних способів організації інформаційного обміну, які забезпечують мінімізацію витрат ресурсів та часу при досягненні високої якості інформаційного забезпечення.

Дослідниця Ю. О. Максимова вважає, що оптимізація інформаційних потоків включає такі основні напрями:

- усунення дублювання інформації та надлишкових даних;
- скорочення часу передавання та обробки інформації;
- підвищення точності, достовірності та релевантності інформації;
- удосконалення каналів комунікації;

– впровадження сучасних інформаційних технологій та автоматизованих систем [19].

Науковець А. Р. Давидов виокремлює такі «напрями вдосконалення інформаційних потоків:

- удосконалення управління вхідною та вихідною інформацією;
- підвищення рівня об'єктивності інформації;
- забезпечення співставлюваності та своєчасності інформації;
- підвищення захисту інтелектуальної власності;
- підвищення ефективності використання інформаційних ресурсів;
- удосконалення комунікаційних зв'язків» [4].

Особливістю рішень щодо вдосконалення інформаційного забезпечення системи управління організацією є те, що їх реалізація не потребує значних витрат. Це зумовлено тим, що такі зміни не впливають на обсяги, склад і структуру наявних засобів виробництва, а реалізуються через удосконалення інформаційних зв'язків та оптимізацію способів обробки інформаційних ресурсів та інформаційних потоків (рисунок 1.4).

Важливим аспектом оптимізації є перехід від фрагментарного накопичення даних до створення інтегрованих інформаційних систем, що забезпечують єдине інформаційне середовище підприємства. Це сприяє підвищенню узгодженості дій між підрозділами та покращенню якості управлінських рішень.

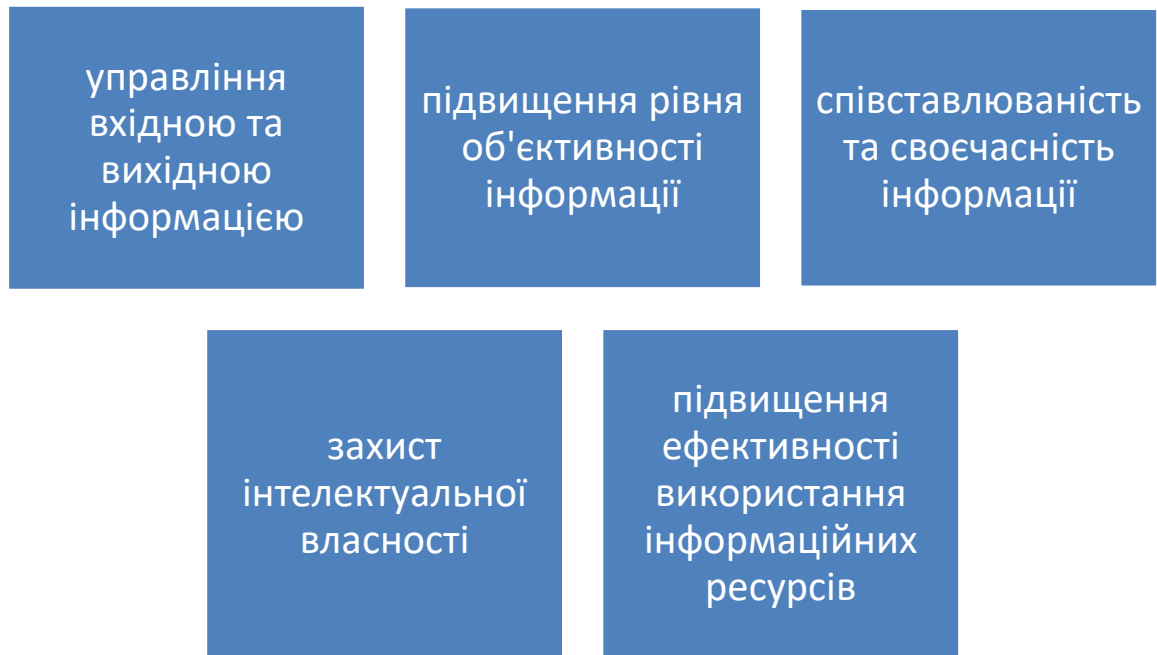


Рисунок 1.4 – Удосконалення та реформування інформаційних потоків організації (за А. Р. Давидовим)

Результатом оптимізації інформаційних потоків є:

- підвищення ефективності управління;
- зниження витрат на обробку інформації;
- прискорення бізнес-процесів;
- покращення координації діяльності підрозділів;
- підвищення конкурентоспроможності підприємства.

Водночас процес оптимізації може супроводжуватися певними труднощами, зокрема необхідністю фінансових витрат на впровадження нових технологій, потребою у підвищенні кваліфікації персоналу та змінами в організаційній структурі [45].

Отже, оптимізація потоків інформації є стратегічно важливим напрямом діяльності підприємства, який забезпечує ефективне використання інформаційних ресурсів, підвищує адаптивність організації до змін зовнішнього середовища та сприяє її сталому розвитку. В умовах цифрової трансформації

діяльності організацій важливу роль відіграє використання цифрових інструментів для оптимізації інформаційних процесів. Вони забезпечують ефективне управління інформаційними потоками, підвищують швидкість обробки даних, сприяють автоматизації бізнес-процесів і покращують якість управлінських рішень.

До основних сучасних цифрових інструментів належать: [2].

- системи електронного документообігу (СЕД), які забезпечують автоматизацію процесів створення, обробки, зберігання та передачі документів. Використання СЕД дозволяє зменшити обсяг паперової документації, прискорити погодження документів і підвищити контроль за їх виконанням;

- корпоративні інформаційні системи (ERP-системи) Інтегрують різні функціональні підсистеми підприємства (фінанси, кадри, логістика, виробництво) в єдине інформаційне середовище. Це сприяє узгодженості інформаційних потоків і підвищенню ефективності управління ресурсами;

- системи управління взаємовідносинами з клієнтами (CRM), що дозволяють збирати, аналізувати та використовувати інформацію про клієнтів, що сприяє покращенню комунікації та підвищенню якості обслуговування;

- системи управління контентом (CMS), які використовуються для створення, редагування та публікації цифрового контенту, що особливо актуально для бібліотек, інформаційних центрів і організацій, які працюють з інформаційними ресурсами;

- хмарні технології забезпечують зберігання та обробку інформації на віддалених серверах, що дозволяє отримувати доступ до даних у будь-який час і з будь-якого пристрою. Вони сприяють гнучкості, масштабованості та безпеці інформаційних процесів;

- інструменти автоматизації бізнес-процесів (BPM-системи) дають змогу моделювати, аналізувати та оптимізувати інформаційні потоки в межах бізнес-процесів, підвищуючи їх ефективність і прозорість,

- системи бізнес-аналітики (BI) забезпечують обробку великих масивів даних, їх візуалізацію та аналіз, що дозволяє приймати обґрунтовані управлінські рішення;
- цифрові комунікаційні платформи включають електронну пошту, корпоративні месенджери, системи відеоконференцій, які забезпечують швидкий обмін інформацією між працівниками та підрозділами.

Застосування перелічених сучасних цифрових інструментів є важливим чинником оптимізації інформаційних процесів на підприємстві. Вони сприяють підвищенню ефективності управління, скороченню витрат, прискоренню обробки інформації та забезпеченню конкурентоспроможності організації в умовах цифрової економіки

РОЗДІЛ 2

УДОСКОНАЛЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПО- ТОКІВ У ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ»

2.1. Загальна характеристика діяльності ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ»

Товариство з обмеженою відповідальністю «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» є підприємством, основним видом діяльності якого є оптова торгівля паливно-енергетичними ресурсами. Реалізація пального кінцевим споживачам здійснюється через мережі автозаправних станцій партнерів, що забезпечує поєднання оптової моделі діяльності з роздрібним обслуговуванням клієнтів.

Організаційна структура підприємства є лінійно-функціональною та передбачає чіткий розподіл управлінських, юридичних та інформаційних функцій. Керівництво підприємством здійснює директор, який відповідає за стратегічне управління, організацію господарської діяльності та представлення інтересів товариства у взаємовідносинах з контрагентами, партнерами та клієнтами.

Важливу роль у структурі підприємства відіграє юридичний напрям діяльності, оскільки основна частина роботи пов'язана з оптовими контрактами, договірними відносинами з компаніями та фірмами, участю у тендерних процедурах, а також правовим супроводом господарських операцій. У межах юридичного напрямку здійснюється підготовка, аналіз, погодження та супровід договорів, додаткових угод, актів та іншої правової документації.

Особливістю діяльності підприємства є робота з клієнтами, які користуються паливними талонами та онлайн-картами. Для клієнтів, що використовують онлайн-карти, функціонує спеціальний особистий кабінет, у якому відображається інформація про баланс, історію заправок та інші дані щодо використання пального.

Основу нормативно-правового забезпечення інформаційної діяльності підприємства становить Конституція України, яка гарантує право на інформацію та визначає загальні принципи її використання. Важливе значення мають закони України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», які визначають правові засади інформаційних відносин, порядок обробки інформації та вимоги до її захисту.

У процесі організації документно-інформаційної діяльності підприємство керується Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг», що регламентує створення, використання та зберігання електронних документів, а також Законом України «Про електронні довірчі послуги», який визначає порядок використання електронного підпису під час укладання договорів та обміну офіційною інформацією з контрагентами.

Оскільки ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» здійснює оптову торгівлю та активно бере участь у тендерних процедурах, у своїй діяльності підприємство керується нормами Господарського кодексу України та Цивільного кодексу України, а також Законом України «Про публічні закупівлі», який регламентує порядок підготовки та подання тендерної документації, укладання договорів та обміну інформацією в межах закупівельних процедур.

Значну роль у регулюванні інформаційної діяльності відіграють нормативні документи у сфері діловодства та архівної справи, зокрема правила організації діловодства та документообігу, вимоги до формування справ, зберігання документів і роботи з юридичною документацією. У межах підприємства також застосовуються внутрішні положення, інструкції та регламенти, які визначають порядок роботи з документами, розподіл відповідальності між працівниками та правила доступу до інформації.

Отже, нормативно-правова база здійснення інформаційної діяльності ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» забезпечує правомірність, впорядкованість та ефективність інформаційних процесів, а також створює необхідні

умови для належного функціонування документообігу та захисту інформації в процесі оптової господарської діяльності підприємства. Організаційна структура ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» забезпечує ефективну організацію оптової торгівлі, належний рівень юридичного та інформаційного супроводу діяльності, а також чіткий документообіг між структурними підрозділами. Проходження практики дало змогу набути практичних навичок роботи діловода та ознайомитися з особливостями документно-інформаційної діяльності підприємства оптової сфери.

Ефективна діяльність ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» значною мірою залежить від налагодженої взаємодії інформаційних підрозділів або працівників, які здійснюють документно-інформаційну роботу, з іншими структурними підрозділами та службами апарату управління. Така взаємодія забезпечує своєчасний обмін інформацією, узгодженість управлінських рішень та безперервність документообігу.

Основна роль у координації інформаційних процесів належить адміністративно-управлінському апарату підприємства, який формує завдання для структурних підрозділів та контролює виконання документно-інформаційних процедур. Інформаційна взаємодія здійснюється між керівництвом підприємства, юридичною службою, бухгалтерією, відділом, що відповідає за роботу з клієнтами та контрагентами, а також працівниками, які забезпечують діловодство.

Юридичний підрозділ підприємства тісно взаємодіє з діловодом у процесі підготовки, погодження та оформлення договорів, додаткових угод, актів та іншої юридичної документації. У межах цієї взаємодії забезпечується обмін інформацією щодо умов договорів, участі у тендерних процедурах, виконання зобов'язань та строків дії документів. Діловод здійснює реєстрацію документів, їх систематизацію та передавання відповідним структурним підрозділам для подальшої роботи. Взаємодія з бухгалтерською службою відбувається під час обміну фінансово-господарськими документами, такими як рахунки, акти виконаних робіт, договори та супровідна документація. Ін-

формаційний обмін між підрозділами сприяє своєчасному оформленню фінансових операцій та забезпечує прозорість господарської діяльності підприємства.

У процесі роботи з клієнтами та партнерами, зокрема з тими, які користуються паливними талонами або онлайн-картами, інформаційна взаємодія здійснюється між діловодом, юридичною службою та відповідальними працівниками підприємства. Особливу увагу приділено обробці звернень клієнтів, підготовці офіційних відповідей та документальному супроводу співпраці. Для клієнтів, які використовують онлайн-карти, інформація щодо балансу та історії використання пального відображається в особистому кабінеті, доступ до якого мають виключно такі клієнти. Під час проходження переддипломної практики я безпосередньо брала участь у забезпеченні інформаційної взаємодії між структурними підрозділами підприємства, здійснювала приймання, реєстрацію та розподіл документів, а також передавала інформацію між керівництвом, юридичною службою та іншими підрозділами відповідно до встановлених процедур. Налагоджена взаємодія інформаційних підрозділів з іншими структурними підрозділами та службами апарату управління ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» забезпечує ефективну організацію інформаційної діяльності, своєчасний документообіг та прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

Ефективна діяльність ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» безпосередньо залежить від своєчасного отримання, оброблення та використання достовірної інформації. Інформаційні потреби підприємства формуються відповідно до основних напрямів його діяльності, організаційної структури та функцій управління. Основними споживачами інформації на підприємстві є керівництво, бухгалтерська служба, менеджери з продажу, юристи та інші відповідальні працівники. Для керівництва найбільш важливою є аналітична, фінансова та управлінська інформація, яка використовується для прийняття стратегічних і тактичних рішень. До неї належать фінансова звітність, зведені показники продажів, договори з контрагентами, інформація про ринок

нафтопродуктів та зміни в законодавстві. Організаційно-правова форма та засади функціонування досліджуваного підприємства були закладені під час його заснування єдиним учасником товариства. Офіційні відомості щодо заснування компанії, визначення її початкового місцезнаходження, затвердження розміру статутного капіталу та призначення керівних осіб відображені в установчих зборах засновників (див. Додаток А)

Таким чином, інформаційні потреби ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» є різноплановими та охоплюють управлінську, фінансову, юридичну й операційну сфери. Використання налагодженої системи документування та сучасних методів інформаційного забезпечення сприяє ефективному управлінню підприємством і підвищенню результативності його діяльності.

2.2. Характеристика інформаційних потоків ТОВ «Інвест Енерго Трейдінг»

Інформаційні потоки ТОВ «Інвест Енерго Трейдінг» формуються в процесі взаємодії внутрішніх підрозділів та зовнішнього середовища. Вони включають як внутрішні, так і зовнішні інформаційні потоки. До внутрішніх інформаційних потоків належать (рисунок 2.1):

- службова документація (накази, розпорядження);
- фінансова інформація (звіти, бюджети);
- оперативна інформація щодо постачання та споживання енергії;
- аналітичні матеріали.



Рисунок 2.1 – Внутрішні інформаційні потоки
ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»

Приклади документів, які рухаються у внутрішніх інформаційних потоках:

- Наказ керівника («Наказ №15 від 05.03.2026 р. про затвердження плану закупівлі на II квартал»).
- Службова записка («Про необхідність коригування обсягів постачання палива у зв'язку зі зміною попиту»).
- Фінансовий звіт («Звіт про доходи та витрати за березень 2026 року»).
- Внутрішня аналітична довідка («Аналіз споживання палива клієнтами за регіонами»).

Зовнішні інформаційні потоки охоплюють (рисунок 2.2):

- договори з клієнтами та постачальниками;
- звітність до державних органів;
- інформацію від енергетичних ринків;
- комунікацію з партнерами.

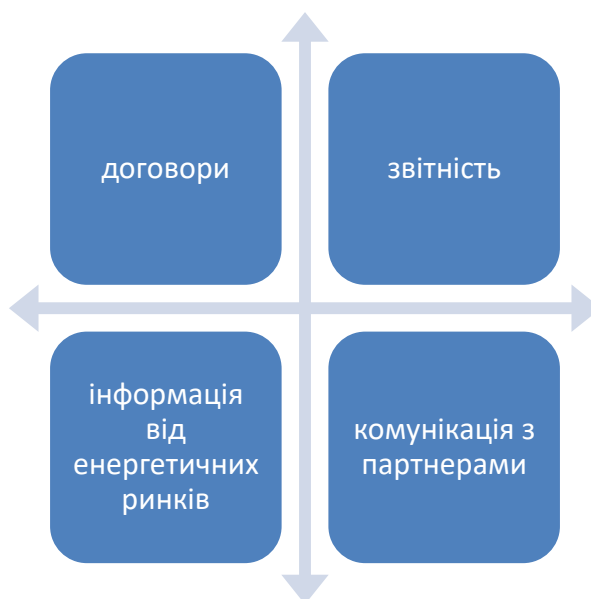


Рисунок 2.2 – Зовнішні інформаційні потоки
ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»

Приклади документів, які циркулюють у зовнішніх інформаційних потоках:

- Договір з клієнтом («Договір постачання електричної енергії №102/Е від 01.02.2026 р.»).
- Акт приймання-передачі послуг .
- Рахунок-фактура.
- Звіт до державних органів (наприклад, звітність до НКРЕКП).
- Електронне листування (запити клієнтів щодо тарифів або обсягів постачання).

Схема на рисунку 2.3 відображає послідовність проходження інформації від зовнішнього середовища до внутрішніх підрозділів підприємства та у зворотному напрямі. Вхідна інформація у вигляді заявок, договорів і запитів надходить до комерційного відділу, після чого обробляється юридичним та фінансовим підрозділами. Аналітичний відділ здійснює узагальнення даних, які передаються керівництву для прийняття управлінських рішень. Ре-

результатом є формування вихідної інформації, яка спрямовується до зовнішнього середовища.

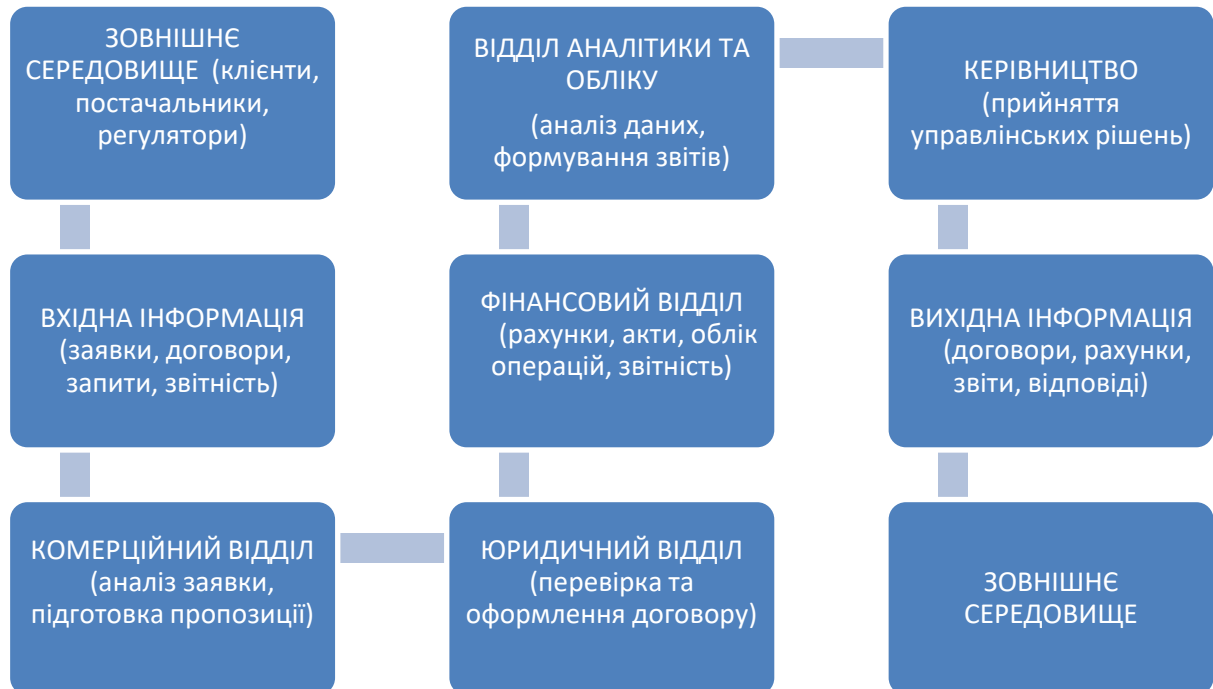


Рисунок 2.3 – Схема руху інформаційних потоків у ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»

За напрямом руху інформаційні потоки поділяються на вхідні, вихідні та внутрішні, а за рівнем управління – на стратегічні, тактичні та оперативні.

В організації виділяють чотири основні типи інформаційних потоків:

1. Обмін інформацією між організацією та зовнішнім середовищем, який охоплює маркетингову діяльність, рекламну діяльність та зв'язки з громадськістю.
2. Міжрівневий обмін інформацією всередині організації, що включає низхідні потоки (передавання завдань, доручень, змін у пріоритетах від керівництва до працівників) і висхідні потоки (звіти, пропозиції, інформування керівництва про результати роботи та проблеми).

3. Горизонтальні інформаційні потоки, які забезпечують взаємодію між підрозділами одного рівня через наради, координацію спільних завдань і роботу в проєктних групах. По-четве

4. Неформальні інформаційні потоки, що виникають у процесі не-офіційного спілкування працівників (під час перерв, заходів тощо), а також у формі чуток, які часто з'являються через нестачу офіційної інформації.

Для передавання інформації використовуються як традиційні, так і електронні канали. Основними засобами є:

- електронна пошта;
- спеціалізовані програмні продукти для обліку та аналізу даних;
- офісні програми;
- системи електронного документообігу (частково впроваджені).

Інформаційні процеси включають етапи збору, обробки, зберігання та передачі інформації. Значна частина інформації обробляється в електронному вигляді, що сприяє підвищенню оперативності роботи. Приклад інформаційного процесу (робота з клієнтом):

1. Надходження заявки (електронна пошта). Клієнт надсилає запит на електронну пошту компанії із зазначенням потреб (обсягів постачання, термінів, умов співпраці тощо). На цьому етапі формується первинна інформація, яка ініціює подальший процес.

2. Реєстрація заявки у внутрішній системі. Отримана заявка фіксується у CRM-системі або журналі обліку. Їй присвоюється унікальний номер, визначається відповідальний менеджер, що забезпечує контроль і прозорість подальшої роботи.

3. Аналіз можливості постачання (аналітичний відділ). Аналітичний підрозділ оцінює можливість виконання запиту: перевіряє наявність ресурсів, логістичні можливості, цінову політику, ризики. На цьому етапі відбувається обробка та інтерпретація інформації.

4. Підготовка комерційної пропозиції. На основі проведеного аналізу формується комерційна пропозиція, яка містить умови співпраці,

ціни, строки виконання, додаткові послуги. Документ погоджується всередині компанії та надсилається клієнту.

5. Укладання договору. У разі погодження умов відбувається підготовка та підписання договору. Інформація про клієнта, умови угоди та зобов'язання сторін фіксуються у відповідних документах і системах.

6. Передача даних у фінансовий відділ. Після укладення договору інформація передається до фінансового підрозділу для подальшого обліку, контролю платежів і фінансового планування.

7. Формування рахунків і актів. Фінансовий відділ здійснює підготовку рахунків на оплату, актів виконаних робіт або інших супровідних документів. Ці документи передаються клієнту та використовуються для завершення фінансових розрахунків.

Таким чином формується інтегрований інформаційний потік, який проходить через кілька підрозділів.

Проведений аналіз свідчить, що інформаційні потоки підприємства загалом забезпечують виконання основних функцій управління, однак мають певні недоліки.

До основних переваг належать (рисунок 2.4):

- використання електронних засобів комунікації;
- наявність структурованих інформаційних потоків;
- достатній рівень оперативності передавання інформації;
- активне використання електронної пошти та цифрових документів;
- наявність регламентованих документів (наказів, звітів, договорів);
- достатня швидкість передачі інформації між підрозділами.

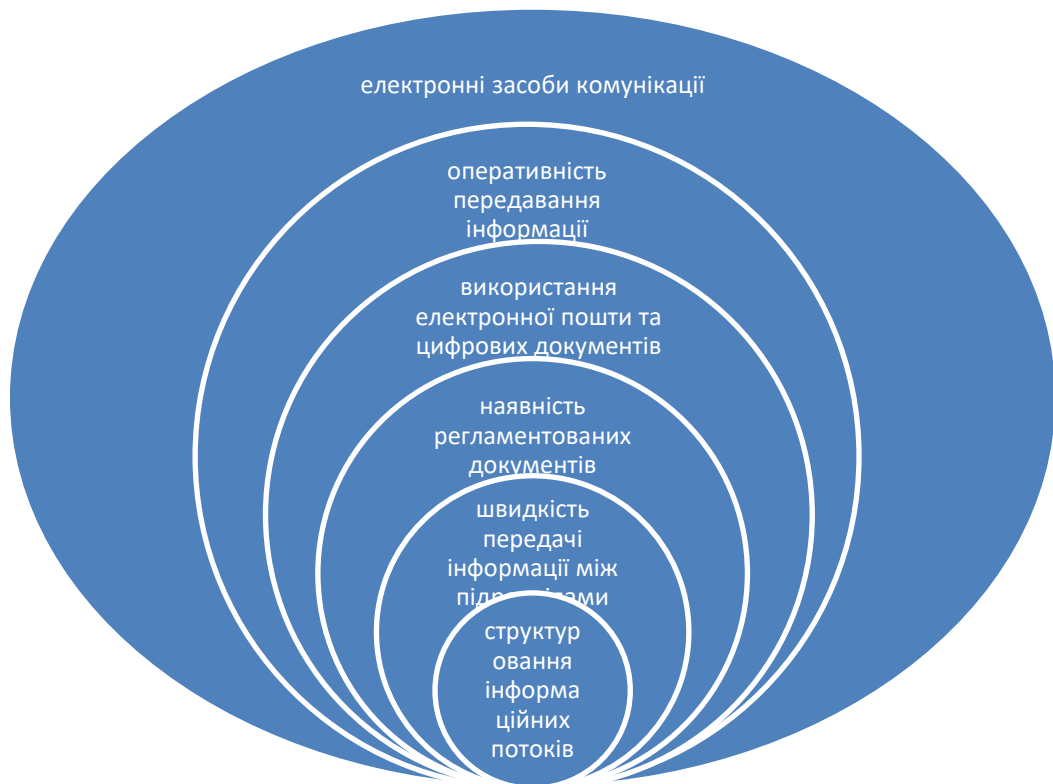


Рисунок 2.4 – Виконання інформаційними потоками основних функцій управління

Водночас виявлено такі проблеми при аналізі функціонування інформаційних потоків у ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг» (рисунок 2.5):

- дублювання інформації в різних підрозділах (фінансовий відділ і комерційний відділ ведуть окремі бази клієнтів, що призводить до розбіжностей у даних);
- відсутність повністю інтегрованої інформаційної системи;
- залежність від ручної обробки даних;
- недостатній рівень автоматизації окремих процесів;
- дублювання даних (наприклад, одна інформація фіксується у таблицях Excel і в документах Word);
- недостатня інтеграція між підрозділами.

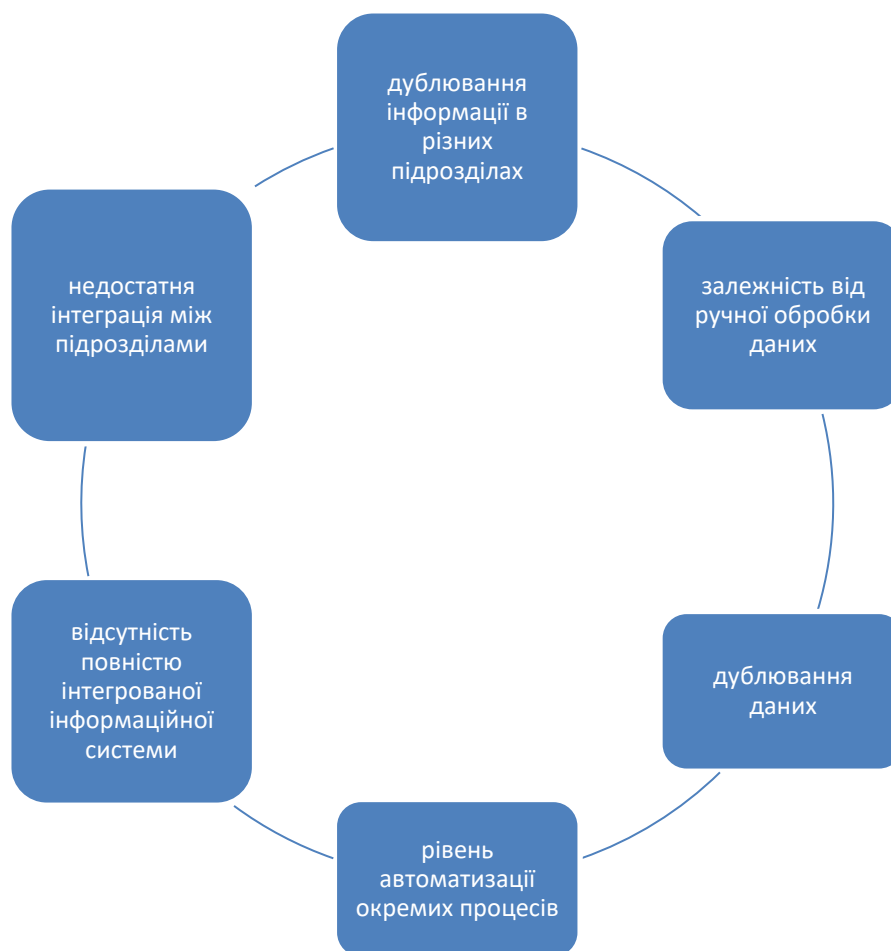


Рисунок 2.5 – Проблеми функціонування інформаційних потоків у ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг»

Таким чином, інформаційні потоки ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг» є структурованими та забезпечують основні бізнес-процеси підприємства. Водночас їх ефективність обмежується недостатнім рівнем автоматизації та інтеграції. Використання сучасних цифрових рішень дозволить оптимізувати інформаційні процеси, підвищити швидкість обробки даних і покращити якість управлінських рішень.

2.3. Напрями вдосконалення інформаційних потоків в організації

Удосконалення інформаційних потоків є важливою передумовою підвищення ефективності діяльності підприємства, оскільки забезпечує оптимізацію процесів обміну, обробки та використання інформації. На основі проведеного аналізу функціонування інформаційних потоків у ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг» доцільно визначити комплекс основних напрямів їх удосконалення.

Першочерговим напрямом є впровадження системи електронного документообігу (СЕД). Це дозволить автоматизувати процеси створення, погодження, зберігання та пошуку документів, зменшити обсяг паперової документації та скоротити час обробки інформації. Крім того, СЕД забезпечить прозорість руху документів і підвищить контроль за виконанням управлінських рішень.

Важливим кроком є інтеграція інформаційних систем підприємства. Наявність розрізнених інформаційних ресурсів у різних підрозділах призводить до дублювання даних та виникнення помилок. Створення єдиного інформаційного середовища дозволить забезпечити узгодженість даних, їх актуальність і доступність для всіх користувачів відповідно до рівня їх повноважень.

Наступним напрямом є автоматизація обробки інформації, зокрема фінансових операцій, формування звітності та обліку даних. Використання сучасних програмних засобів сприятиме зменшенню впливу людського фактора, підвищенню точності інформації та прискоренню бізнес-процесів.

Доцільним є також оптимізація структури інформаційних потоків. Оптимізація структури інформаційних потоків в організації здійснюється через впровадження комплексу організаційних і технологічних заходів, спрямованих на підвищення ефективності обміну інформацією. Насамперед, це чітке структурування інформаційних потоків, яке передбачає визначення джерел, каналів передавання, отримувачів та відповідальних осіб.

Важливим є усунення дублювання інформації та скорочення зайвих комунікаційних ланок, що зменшує інформаційне перевантаження працівників.

Ефективність також підвищується завдяки впровадженню цифрових систем управління (CRM, ERP, електронний документообіг), які забезпечують швидкий доступ до актуальних даних і автоматизацію процесів. Не менш важливою є стандартизація інформаційних процесів – розробка єдиних регламентів, форм документів і правил обміну інформацією.

Важливим напрямом є підвищення рівня цифрових компетентностей персоналу. Проведення навчання та підвищення кваліфікації працівників у сфері використання сучасних інформаційних технологій сприятиме більш ефективному використанню інформаційних ресурсів.

Крім того, необхідно забезпечити вдосконалення інформаційної безпеки, що включає захист даних від несанкціонованого доступу, втрати або викривлення. Це особливо актуально в умовах цифровізації діяльності підприємства.

Перспективним напрямом є також впровадження систем бізнес-аналітики (BI) (Business Intelligence), які дозволяють обробляти великі масиви даних, виявляти закономірності та формувати аналітичні звіти для підтримки управлінських рішень.

З метою підвищення ефективності функціонування інформаційних потоків доцільно:

- впровадити сучасні системи електронного документообігу;
- автоматизувати облік і обробку інформації;
- інтегрувати інформаційні системи підприємства;
- оптимізувати структуру інформаційних потоків;
- підвищити рівень цифрових компетентностей працівників.

Напрями вдосконалення інформаційних потоків відображені в таблиці 2.1.

Таблиця 2.1 – Аналіз напрямів вдосконалення інформаційних потоків

№	Проблема	Запропоноване рішення	Очікуваний ефект
1	Дублювання інформації в різних підрозділах	Впровадження єдиної інформаційної системи	Зменшення помилок, підвищення узгодженості даних
2	Відсутність автоматизованого документообігу	Запровадження системи електронного документообігу (СЕД)	Скорочення часу обробки документів, підвищення контролю
3	Ручна обробка даних	Автоматизація облікових та аналітичних процесів	Підвищення точності та швидкості обробки інформації
4	Розрізнені інформаційні бази	Інтеграція інформаційних систем	Формування єдиного інформаційного простору
5	Низька швидкість передачі інформації	Оптимізація каналів комунікації та впровадження цифрових платформ	Підвищення оперативності управління
6	Відсутність єдиних стандартів документів	Стандартизація документації та процесів	Уніфікація документообігу, зменшення помилок
7	Недостатній рівень цифрових навичок персоналу	Проведення навчання та підвищення кваліфікації	Підвищення ефективності використання ІТ
8	Ризики втрати або витоку інформації	Впровадження систем інформаційної безпеки	Захист даних, підвищення надійності
9	Складність аналізу великих обсягів даних	Використання BI-систем (Business Intelligence)	Покращення якості управлінських рішень
10	Надлишкові інформаційні потоки	Оптимізація структури інформаційних потоків	Зниження інформаційного перевантаження

Удосконалення інформаційних потоків підприємства має здійснюватися комплексно та охоплювати як організаційні, так і технологічні аспекти. Реалізація запропонованих заходів дозволить підвищити ефективність інформаційного забезпечення, скоротити витрати часу та ресурсів, а також забезпечити більш якісне прийняття управлінських рішень

Отже, інформаційні потоки ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг» відіграють важливу роль у забезпеченні ефективної діяльності підприємства. Незважаючи на наявність певних недоліків, їх подальша оптимізація та впровадження сучасних цифрових технологій дозволять підвищити ефективність управління та конкурентоспроможність підприємства. «Діяльність ТОВ „ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ“ здійснюється на принципах самоокупності та суворо відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх регулятивних норм. Головним нормативно-правовим документом, що визначає правовий статус організації, компетенцію органів управління (зокрема, Генерального директора), а також регламентує порядок фінансово-господарського документообігу та офіційних інформаційних потоків підприємства, є його Статут (див. Додаток Б).»

Під час дослідження діяльності ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» особливу увагу було приділено створенню сучасного та зручного засобу інформування клієнтів і партнерів про послуги підприємства. З цією метою було розроблено інформаційну візитку підприємства, яка є компактним інформаційним документом та водночас ефективним елементом корпоративної комунікації.

Інформаційну візитку було створено за допомогою онлайн-сервісу Canva. Використання даного сервісу дозволило розробити сучасний дизайн, дотримуючись єдиного ділового стилю підприємства. Під час оформлення було використано мінімалістичний підхід до дизайну: світлий текстурований фон, стримані кольори, чіткі шрифти та логічне розташування інформації. Такий стиль забезпечує легке сприйняття інформації та підкреслює офіційний характер діяльності підприємства.

На лицевому боці візитівки (рис. 2.6) розміщено повну назву підприємства — ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ», а також короткий опис основного напрямку діяльності — «Оптова торгівля паливно-енергетичними ресурсами». Центральне розташування тексту та використання горизонтальних ліній створюють стриманий і професійний вигляд візитівки. Основна увага

акцентується саме на назві підприємства, що сприяє формуванню впізнаваності компанії серед клієнтів та партнерів.



Рис. 2.6 – Лицевий бік візитівки.

На зворотному боці візитівки (рис. 2.7) подано більш детальну інформацію про діяльність підприємства та способи зв'язку. У верхній частині зазначено адресу підприємства у місті Івано-Франківськ із використанням графічного значка місцезнаходження, що робить інформацію більш зручною для сприйняття. Основний текст містить перелік послуг підприємства, зокрема реалізацію паливних талонів та онлайн-карт, а також постачання пального через мережу АЗС-партнерів.

Окремо на візитівці виділено блок документального супроводу, де зазначено основні види документації, з якою працює підприємство: договори поставки, накладні на нафтопродукти та фінансова документація. Така інформація дозволяє потенційним клієнтам та партнерам швидко ознайомитися зі специфікою роботи підприємства та особливостями організації співпраці.

У нижній частині зворотного боку візитівки розміщено контактний номер телефону із використанням графічного значка телефону. Контактні дані виділено більшим шрифтом, що дозволяє швидко знайти необхідну інформацію для зв'язку з підприємством. Вдале поєднання текстових елементів і графічних позначень робить візитівку не лише інформативною, й зручною у використанні.

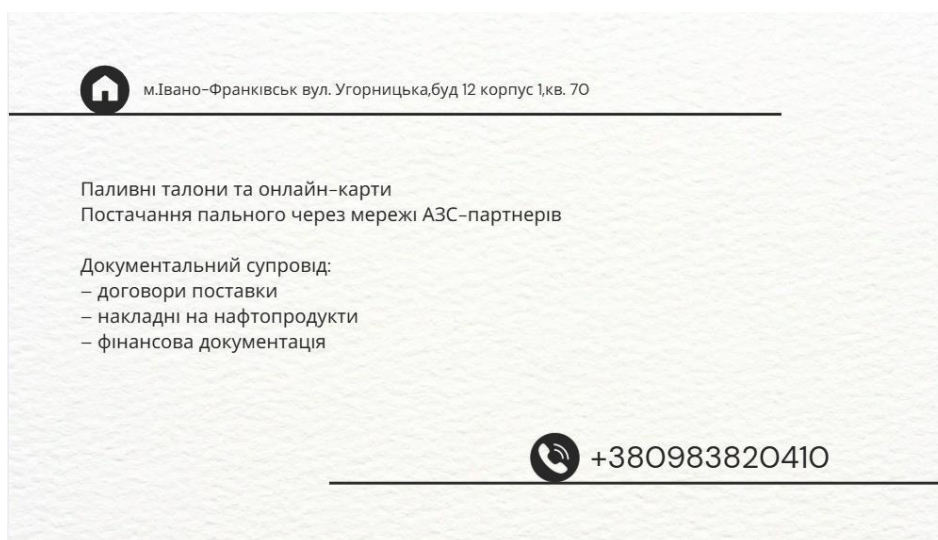


Рис. 2.7 – Зворотний бік візитівки.

Розроблена інформаційна візитка може використовуватися як у друкованому, так і в електронному форматі. Друковані примірники доцільно розміщувати на автозаправних станціях партнерської мережі VT Petroleum, а також використовувати під час зустрічей із клієнтами та партнерами. Електронна версія візитівки може надсилатися разом із договорами, рахунками, накладними та іншими документами під час електронного листування.

Під час створення візитівки було відібрано лише найбільш актуальну та необхідну інформацію, яка є важливою для клієнтів у процесі співпраці з підприємством. Завдяки поєднанню лаконічного дизайну, чіткої структури та інформативності візитівка є ефективним засобом представлення діяльності ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» та може успішно використовуватися у повсякденній діяльності підприємства.

Розроблену інформаційну візитку ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» подано у тексті роботи на рис. 2.6 та рис. 2.7, де наведено її лицевий і зворотний боки, загальний макет та змістове наповнення. Створена візитівка є прикладом сучасного інформаційного документа, який поєднує лаконічний дизайн, зручну структуру та основну інформацію про діяльність підприємства. Її використання сприяє покращенню комунікації з клієнтами та партнерами, а також забезпечує швидкий доступ до контактних даних і відомостей про послуги підприємства. Інформаційна візитка може ефективно застосову-

ватися у повсякденній діяльності ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ», зокрема під час роботи на автозаправних станціях партнерської мережі VT Petroleum та у процесі електронного документообігу.

ВИСНОВКИ

1. У процесі написання роботи нами було досліджено, що інформаційні потоки є ключовим елементом системи організації інформаційного середовища підприємства, оскільки забезпечують безперервний обмін даними між внутрішніми структурними підрозділами та зовнішнім середовищем. У науковій літературі інформаційні потоки розглядаються як впорядкована сукупність повідомлень, документів і даних, що циркулюють в інформаційній системі та забезпечують ефективне функціонування управлінських процесів. Їх роль полягає не лише у передачі інформації, а й у підтриманні комунікацій, координації діяльності, контролю, аналізу та прийнятті обґрунтованих управлінських рішень. Інформаційні потоки виконують комплекс важливих функцій: управлінську, координаційну, комунікаційну, аналітичну, оперативну, планувальну, контрольну та інноваційну. Саме завдяки ефективній організації інформаційного обміну підприємство здатне оперативно реагувати на зміни зовнішнього середовища, підвищувати результативність діяльності та забезпечувати власний розвиток. Водночас ефективність функціонування інформаційних потоків залежить від дотримання низки вимог, серед яких особливе значення мають достовірність, повнота, своєчасність, релевантність, точність, доступність, захищеність та безперервність інформації. Недотримання цих вимог може призвести до втрати якості управління, зниження ефективності роботи організації та прийняття помилкових рішень. Таким чином, раціональна організація та управління інформаційними потоками є необхідною умовою ефективного функціонування сучасного підприємства. Вони сприяють підвищенню якості управління, оптимізації бізнес-процесів, зміцненню конкурентних позицій підприємства та досягненню його стратегічних цілей.

2. Інформаційні потоки є складною багаторівневою системою, що забезпечує функціонування підприємства шляхом організації руху, обробки

та передачі інформації. Їх особливості визначаються умовами формування, напрямками переміщення, швидкістю, інтенсивністю, структурою та часовими параметрами функціонування. Інформаційні потоки характеризуються високим рівнем структурованості та системності, що дозволяє забезпечувати ефективний обмін даними між усіма елементами організації та зовнішнім середовищем. Важливе значення має класифікація інформаційних потоків, оскільки вона дає змогу систематизувати інформаційні процеси за різними ознаками: напрямом руху, джерелом формування, рівнем відкритості, способом передачі даних, періодичністю виникнення, рівнем організації та іншими характеристиками. Такий підхід сприяє більш ефективному управлінню інформаційними ресурсами та оптимізації інформаційного обміну в межах підприємства. Ключовими параметрами функціонування інформаційних потоків є їх напрям, структура та часові межі. Саме ці характеристики забезпечують цілісність інформаційної системи, своєчасність передавання даних і можливість оперативного прийняття управлінських рішень. Високий рівень організованості інформаційних потоків формує синергетичний ефект, який позитивно впливає на ефективність діяльності підприємства та його конкурентоспроможність. Управління інформаційними потоками здійснюється на основі різних моделей – централізованої, децентралізованої, змішаної, лінійної, мережевої, процесної та інформаційно-системної. Кожна з них має власні переваги та недоліки й застосовується залежно від структури організації, обсягів інформації, специфіки бізнес-процесів і рівня технологічного розвитку. У сучасних умовах особливого значення набувають мережеві та інформаційно-системні моделі, що забезпечують інтеграцію інформаційних ресурсів, автоматизацію процесів і швидкий обмін даними. Таким чином, ефективна організація та управління інформаційними потоками є необхідною умовою успішної діяльності підприємства. Раціональне поєднання моделей управління, оптимізація структури інформаційних потоків і впровадження сучасних інформаційних технологій сприяють підвищенню якості управління, швидкості

прийняття рішень та забезпечують стабільний розвиток організації в умовах цифровізації економіки.

3. В умовах сучасного інформаційного суспільства оптимізація інформаційних потоків є одним із ключових напрямів підвищення ефективності діяльності підприємства. Налагоджений процес передавання, обробки та використання інформації забезпечує якісне управління, сприяє оперативному прийняттю рішень і створює передумови для сталого розвитку організації. Особливої актуальності ця проблема набуває в умовах цифрової трансформації економіки, коли обсяги інформації постійно зростають, а швидкість її обробки стає визначальним чинником конкурентоспроможності підприємства. Оптимізація інформаційних потоків передбачає вдосконалення процесів збирання, обробки, зберігання та передавання інформації, усунення дублювання даних, підвищення достовірності та релевантності інформації, а також удосконалення комунікаційних зв'язків. Раціональна організація інформаційного обміну сприяє спрощенню організаційної структури, скороченню витрат на реалізацію бізнес-процесів, підвищенню швидкості виконання операцій і зниженню навантаження на управлінський персонал. У результаті підприємства отримують можливість більш гнучко реагувати на зміни зовнішнього середовища та адаптуватися до сучасних ринкових умов. Важливим напрямом оптимізації є впровадження сучасних цифрових інструментів, зокрема систем електронного документообігу, ERP- та CRM-систем, BPM-платформ, систем бізнес-аналітики, хмарних технологій і цифрових комунікаційних засобів. Їх використання забезпечує інтеграцію інформаційних ресурсів у єдине інформаційне середовище, автоматизацію бізнес-процесів, підвищення швидкості обробки даних і покращення координації діяльності структурних підрозділів. Разом із тим процес оптимізації інформаційних потоків може супроводжуватися певними труднощами, пов'язаними з необхідністю фінансових витрат, модернізацією технічної бази, підвищенням кваліфікації персоналу та змінами в організаційній структурі підприємства. Однак попри ці виклики, ефективне управління інформаційними потоками є стратегічною

умовою підвищення конкурентоспроможності та забезпечення стабільного розвитку підприємства. Таким чином, оптимізація інформаційних потоків та впровадження сучасних цифрових технологій виступають важливими чинниками підвищення ефективності управління організацією. Вони забезпечують раціональне використання інформаційних ресурсів, покращують якість управлінських рішень, сприяють автоматизації діяльності підприємства та формують основу його успішного функціонування в умовах цифрової економіки.

4. Діяльність ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» побудована на ефективній організації інформаційних процесів, що забезпечують належне функціонування підприємства у сфері оптової торгівлі паливно-енергетичними ресурсами. Лінійно-функціональна організаційна структура підприємства сприяє чіткому розподілу управлінських, юридичних та інформаційних функцій, забезпечує координацію діяльності структурних підрозділів і створює умови для ефективного документообігу. Особливе значення в діяльності підприємства має юридичний супровід господарських операцій, пов'язаний з укладанням договорів, участю у тендерних процедурах та забезпеченням правомірності інформаційної діяльності. Важливу роль у функціонуванні підприємства відіграє нормативно-правове забезпечення інформаційної діяльності, яке базується на положеннях Конституції України, законів України у сфері інформації, електронного документообігу, електронних довірчих послуг, господарського та цивільного законодавства. Дотримання вимог чинного законодавства забезпечує законність, впорядкованість та безпеку інформаційних процесів, а також сприяє належній організації роботи з документами та захисту інформаційних ресурсів підприємства. Ефективність діяльності ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» значною мірою залежить від налагодженої взаємодії між структурними підрозділами, зокрема керівництвом, юридичною службою, бухгалтерією, працівниками, відповідальними за роботу з клієнтами, та діловодом. Така взаємодія забезпечує своєчасний обмін інформацією, оперативне проходження документів, узгодженість управлінсь-

ких рішень і безперервність інформаційних процесів. Особливе значення має організація роботи з клієнтами, які використовують паливні талони та онлайн-карти, що потребує якісного інформаційного супроводу та використання сучасних цифрових сервісів.

5. Інформаційні потреби підприємства охоплюють управлінську, фінансову, юридичну та операційну сфери діяльності. Для забезпечення ефективного функціонування підприємства використовуються різні види інформації: аналітична, фінансова, правова, договірна та інформація щодо взаємодії з контрагентами й клієнтами. Налагоджена система документування, обробки та передавання інформації сприяє підвищенню ефективності управління, оптимізації бізнес-процесів і прийняттю обґрунтованих управлінських рішень.

6. Проведений аналіз інформаційних потоків ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг» засвідчив, що вони є важливим елементом забезпечення ефективного функціонування підприємства та охоплюють усі основні напрями його діяльності. Інформаційні потоки підприємства формуються у процесі взаємодії внутрішніх структурних підрозділів і зовнішнього середовища та включають службову, фінансову, аналітичну, договірну й оперативну інформацію. Їх функціонування забезпечує своєчасний обмін даними між керівництвом, комерційним, юридичним, фінансовим та аналітичним підрозділами, а також підтримує взаємодію з клієнтами, партнерами та державними органами. Дослідження показало, що на підприємстві використовуються як традиційні, так і сучасні електронні канали комунікації, зокрема електронна пошта, офісні програми, спеціалізовані програмні продукти та елементи електронного документообігу. Інформаційні процеси охоплюють усі етапи роботи з інформацією — від її надходження та реєстрації до аналізу, обробки, передавання і зберігання. Це забезпечує безперервність бізнес-процесів і створює основу для прийняття управлінських рішень. Водночас у ході аналізу було виявлено низку проблем, які негативно впливають на ефективність інформаційного забезпечення підприємства. Серед основних недоліків — дублювання інфор-

мації в різних підрозділах, недостатня інтеграція інформаційних систем, залежність від ручної обробки даних, відсутність повністю автоматизованого документообігу та недостатній рівень цифровізації окремих процесів. Наявність таких проблем може призводити до втрати часу, виникнення помилок та ускладнення координації діяльності між структурними підрозділами. З метою підвищення ефективності інформаційних потоків було запропоновано комплекс заходів щодо їх удосконалення. Найважливішими серед них є впровадження системи електронного документообігу, інтеграція інформаційних систем підприємства, автоматизація облікових та аналітичних процесів, оптимізація структури інформаційних потоків, використання CRM-, ERP- та BI-систем, а також підвищення рівня цифрових компетентностей працівників. Реалізація цих заходів сприятиме скороченню часу обробки інформації, підвищенню точності даних, покращенню координації між підрозділами та підвищенню ефективності управління підприємством. Практичним результатом дослідження стало також розроблення інформаційної візитки ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ», яка є зручним інструментом інформування клієнтів і партнерів про діяльність підприємства. Використання такої візитки в паперовому та електронному форматах сприятиме покращенню комунікації, підвищенню доступності інформації та формуванню позитивного іміджу підприємства. Таким чином, удосконалення інформаційних потоків та впровадження сучасних цифрових технологій є важливими умовами підвищення ефективності діяльності ТОВ «Інвест Енерго Трейдинг». Раціональна організація інформаційного забезпечення дозволить оптимізувати бізнес-процеси, підвищити якість управлінських рішень, забезпечити оперативність інформаційного обміну та зміцнити конкурентні позиції підприємства в умовах цифровізації економіки.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Воскобосєва О. В., Голобородько А. Ю. Класифікація інформаційних логістичних потоків процесно-системного підходу управління підприємством в умовах цифровізації економічних процесів. URL: <https://journals.dut.edu.ua/index.php/emb/article/view/2337/2236>
2. Гамкало О.Б., Демків Х.С. Цифрові інновації для ефективного управлінського аналізу в контексті трансформації бізнесу. Статистика України. 2023. № 2. С. 74-83. DOI: [https://doi.org/10.31767/su.2\(101\)2023.02.08](https://doi.org/10.31767/su.2(101)2023.02.08)
3. Гудзь О. Є., Стрельнікова С. Ю. Організаційно-інформаційні аспекти управління розвитком сучасного підприємства. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecmebi_2020_1_3
4. Давидов А. Р. Удосконалення управління матеріальними потоками на підприємствах. URL: <https://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/8354/1/Давидов%20А.%20Р.%20>
5. Єршова Н. Ю. Удосконалення теоретико-методичних основ інформаційного забезпечення управління сталим розвитком підприємства. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/eeee_2020_10_7
6. Жамбей Т. Вплив інформаційних потоків на діяльність підприємств. URL: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-57-133>
7. Захарченко А. П. Загальні принципи аналізу інформаційних потоків у Інтернеті. Наукові записки Інституту журналістики. 2020. Т. 41. С. 80-85
8. Іванова О. М. Характеристика та класифікація інформаційних потоків підприємств. URL: http://www.investplan.com.ua/pdf/13_2016/5.pdf
9. Інформаційні потоки та їх класифікація. URL: https://pidru4niki.com/68003/logistika/informatsiyni_potoki_klasifikatsiya

10. Інформаційні потоки: поняття, види та сутність. Яким чином можна керувати інформаційним потоком. URL: <https://playsguide.ru/uk/secrets/informacionnye-potoki-ponyatie-vidy-i-sushchnost-raspredelenie/>
11. Інформаційні потоки в організації. URL: <https://studfile.net/preview/5043453/page:3>
12. Климова К. Організація інформаційної діяльності в управлінні: тенденції розвитку та фактори впливу. Соціум. Документ. Комунікація. 2021. Вип. 12. С. 191-208. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/cdk_2021_12_12
13. Козак К. Б., Осипчук В. Ю., Роль оптимізації інформаційних потоків на підприємстві. URL: file:///C:/Users/User/Downloads/echp_2013_4_4.pdf
14. Коломієць Т. В. Роль інформаційних ресурсів у процесі формування інтелектуального капіталу підприємства. Режим доступу: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=5907>
15. Кононенко Л. В. Інформаційне забезпечення стратегічного управління діяльністю підприємства. Сучасний стан та перспективи розвитку діяльності підприємств в Україні: теорія, методика, практика: колективна монографія / Кол. авторів. Полтава : ПП «Астроя», 2022. С. 24-38
16. Краус Н. М., Поченчук Г. М. Цифрова інфраструктура в умовах віртуалізації та нової якості управління економічними відносинами. Ефективна економіка. № 9. 2021. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9279>
17. Кузін Ф. А. Як не потонути в інформаційних потоках. URL: <https://www.google.com/search?client=firefox-b-d&q>
18. Лук'янчикова Ю. В., Попова Ю. М. Інформаційні потоки в системі управління організацією. URL: <http://confer-dsum.ucoz.Ua/fr/0/7120405.pdf>

19. Максимова Ю. О. Оптимізація інформаційних потоків у системі обробки запитів споживачів на підприємствах <https://dspace.onu.edu.ua/items/7109dc4f-d4a8-4fb7-80f7-b99b5bc6e7da>
20. Мельник О. М. Ресурси підприємства: концептуальні аспекти системи управління в умовах стійкого розвитку. Режим доступу: http://www.visnyk-econom.uzhnu.uz.ua/archive/23_2_2019ua/5.pdf
21. Метеленко Н. Г. Основи побудови комунікаційної системи руху та регламентації потоку інформації промислового підприємства. URL: http://www.nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/sim/2010/p1_31.pdf.
22. Миколук О. А., Бобровник В. М. Особливості інформаційного забезпечення управління підприємством. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vchnu_ekon_2021_3_9
23. Молочник Ю. Б. Аналізування індикаторів комунікаційної сфери промислових підприємств: [Електронний ресурс]. URL: http://www.nbuv.gov.ua/portal/natural/vcpi/TPtEV/2012_5/statti/27Moloch.pdf.
24. Мороз Т. О. Особливості інформаційних потоків аграрних підприємств. URL: <file:///C:/Users/User/Downloads/106-Текст%20статті-102-2-10-20231013.pdf>
25. Нестеренко О. В. Основні тенденції та напрями розвитку електронних інформаційних ресурсів. *Науково-технічна інформація*. № 4. 2021. С. 3-6.
26. Ольховая І.О. Інформаційні ресурси в процесі управління телекомунікаційними підприємствами. URL: https://economyandsociety.in.ua/journals/18_ukr/69.pdf
27. Панчук А., Малькова К. Теоретичні основи формування цифрової стратегії підприємств. *Економіка та суспільство*. 2021. Вип. 34. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1036>
28. Петухова О., Скліфус І. Напрями удосконалення інформаційних потоків на підприємстві. URL: <https://doi.org/10.32839/2304-5809/2019-12-76-8>

29. Письменна М.С. Стратегія трансформації організації управління підприємством на основі інформаційних технологій. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/bses_2020_53_38
30. Про інформацію: закон України: за станом на 10.05.2011р. – Спосіб доступу: <http://search.ligazakon.ua>
31. Про Національну програму інформатизації : закон України: за станом на 30.07.2025 р. // <http://www.google.com.ua>
32. Присяжнюк К. В. Організація ефективного інформаційного забезпечення вебресурсу. *Інформаційні технології і системи в документознавчій сфері*. 2025. №6. С. 198-202.
33. Притис В. І., Кримчак Л. А., Гавловська Н. І. Витік інформації як ключова проблема інформаційно-аналітичного забезпечення економічної безпеки підприємства в умовах цифровізації економіки. *Бізнес Інформ*. 2020. № 10. С. 240–247.
34. Птіцина Л.А. Основні підходи до управління інформаційними потоками бізнес-діяльності промислових підприємств України. URL: <https://nasplib.isoftware.kiev.ua/server/api/core/bitstreams/f8a37cac-5fee-4004-9755-1fbd0b4ab2dd/content>
35. Пушкар Т. А. Цифрові платформи як інструмент оптимізації стратегічних рішень підприємств. URL: <file:///C:/Users/User/Downloads/1238-Текст%20статті-1191-1-10-20250424.pdf>
36. Рудніченко Є. Гавловська Н., Уланович В. Комунікативна архітектура інформаційних потоків в системі управління підприємством. *MODELING THE DEVELOPMENT OF THE ECONOMIC SYSTEMS*, (3), 68-72. URL: <https://doi.org/10.31891/mdes/2025-17-9>
37. Смирнова О. Б., Геселева Н. В. Оптимізація потоків інформації на підприємстві. URL: https://er.knutd.edu.ua/bitstream/123456789/4205/1/Konf20161104_IV_P067.pdf

38. Товкес Е. Н. Система інформаційного забезпечення інвестиційної діяльності. URL: <http://www.library.ukma.kiev.ua/>
39. Харчук О. Г. Управління інформаційними потоками підприємства: суть, види та класифікація. URL: <http://srd.pgasa.dp.ua:8080/bitstream/123456789/9847/1/Kharchuk.pdf>
40. Християновський В. В. Побудова моделей оптимізації інформаційних потоків у системах управління (концептуальний підхід). International scientific journal «Grail of Science». 2021. № 4. С. 290-296.
41. Цюцюра М. І., Криворучко О. В., Мединська Т. М. Структура інформаційних потоків в інформаційній системі виробничого підприємства. URL: https://urss.knuba.edu.ua/files/zbirnyk-37/34_.pdf
42. Чурилова Г. В. Інформаційне та аналітичне забезпечення прийняття управлінських рішень. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/krpr_2023_11_24_3
43. Шедяков В. Є. Інформаційне забезпечення організаційно-управлінської діяльності як фактор конкуренції. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/frvu_2023_9_1
44. Яблонський В. Система інформаційного забезпечення управління підприємством. International scientific journal «Grail of Science». 2023. № 6. С. 20-26.
45. Якубенко І. М. Інформаційно-комунікаційні потоки в управлінні підприємством. Економіка. Менеджмент. Бізнес. 2022. № 1 (23). С. 90-95.
46. Янковий, О., Бабій, О., Царьов, О. Роль інформаційних потоків щодо оцінки вартості підприємства. URL: <https://prostir.pdaba.dp.ua/index.php/journal/article/view/1419>
47. Яценко М. С., Моренченко К. Г. Інформаційне забезпечення бізнес-процесів підприємства. *Приазовський економічний вісник*. 2022. Вип. 2. С. 83-87. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/priaev_2022_2_16

48. An effective decision-support framework for implementing enterprise information systems within SMEs. URL: <https://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/00207540500525270>

49. What Is Business Performance Management? (With Performance Metric Examples). URL: <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/business-performancemanagement>.

50. Customer Relationship Management, CRM. URL: <https://www.it.ua/knowledge-base/technology-innovation/customer-relationship-management> .

ДОДАТОК А

Протокол №1 установчих зборів засновників ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» від 11 листопада 2016 року.

Протокол № 1 установчих зборів засновників ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» м. Івано-Франківськ «11 листопада» 2016 року Присутній єдиний учасник товариства: Кузик Петро Степанович – ідент.код 3228003358 На загальних зборах присутній засновник, який володіє 100% статутного капіталу. Згідно ст.60 Закону України «Про господарські товариства» збори є повноважними. ПОРЯДОК ДЕННИЙ: 1. Про створення Товариства з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг», затвердження розподілу часток. 2. Про визначення місця знаходження Товариства з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг». 3. Про затвердження статуту Товариства з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг». 4. Про визначення засновника, який буде виконувати обов'язки директора Товариства з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг» до моменту прийняття на посаду директора. По першому питанню слухали: Кузик Петра Степановича, який запропонував створити Товариство з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг» зі статутним капіталом в розмірі 100 000,00грн. Розподіл часток у статутному капіталі: Кузик Петро Степанович – частка у статутному капіталі складає 100 000,00грн, що становить 100% розміру статутного капіталу. <i>Інших пропозицій, зауважень не поступило</i> Вирішили: Створити Товариство з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг» зі статутним капіталом в розмірі 100 000,00грн. Розподіл часток статутному капіталі: Кузик Петро Степанович – частка у статутному капіталі складає 100 000,00грн, що становить 100% розміру статутного капіталу. По другому питанню слухали: Кузик Петра Степановича, який запропонував визначити місцезнаходження Товариства за адресою: Івано-Франківська область, місто Івано-Франківськ, вул. Угорницька, буд. 12, корпус 1, кв.70. <i>Інших зауважень, пропозицій не поступило</i> Вирішили: Визначити місцезнаходження Товариства з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг» за адресою: Івано-Франківська область, місто Івано-Франківськ, вул. Угорницька, буд. 12, корпус 1, кв.70. По третьому питанню слухали: Кузик Петра Степановича, який запропонував затвердити статут Товариства з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг». <i>Інших пропозицій, зауважень не поступило</i>	Вирішили: Затвердити статут Товариства з обмеженою відповідальністю «Інвест Енерго Трейдінг». По четвертому питанню слухали: Кузик Петра Степановича, який запропонував покласти виконання обов'язків директора Товариства на єдиного засновника Кузик Петра Степановича до моменту прийняття на посаду директора. <i>Інших пропозицій, зауважень не поступило</i> Вирішили: Покласти виконання обов'язків директора Товариства на засновника Кузик Петра Степановича до моменту прийняття на посаду директора. Єдиний учасник товариства (голова зборів, секретар зборів)  Кузик П.С.
---	--

ДОДАТОК Б

Статут ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» (нова редакція від 03 грудня 2021 р.)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням учасників
Товариства з обмеженою відповідальністю
«ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ»
№19 від 03 грудня 2021р.

СТАТУТ

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ»

(нова редакція)

м. Івано-Франківськ
2021 р.

1. Загальні положення

1.1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» (далі по тексті - Товариство) є суб'єктом господарювання, що діє на принципах самоопунності.

1.2. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» створено та діє відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», інших законів України та нормативно-правових актів чинних на території України, та цього статуту.

1.3. Найменування Товариства
1.3.1. Повне найменування українською мовою – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ» ;

1.3.2. Скорочене найменування українською мовою – ТОВ «ІНВЕСТ ЕНЕРГО ТРЕЙДІНГ»

1.3.3. Комерційне (фірмове) найменування Товариства затверджується його органами управління та використовується у господарській діяльності. Комерційне (фірмове) найменування Товариства може бути зареєстроване у порядку, встановленому законом.

1.4. Учасником товариства є: Кузик Петро Степанович (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 3228003358).

1.5. Товариство створене на невизначений строк і здійснює свою діяльність до моменту припинення своєї діяльності, у випадках та в порядку передбаченому Статутом Товариства та чинним законодавством України.

1.6. Товариство є юридичною особою з моменту державної реєстрації. Товариство відповідно до чинного законодавства може набувати у власність, користуватися та відчужувати будівлі, приміщення, земельні ділянки та інші об'єкти нерухомості. Товариство згідно з чинним законодавством може бути власником рухомого майна та інтелектуальної власності. Товариство може самостійно та/або спільно з іншими юридичними та фізичними особами створювати інші юридичні особи, дочірні підприємства, філії, представництва, як на території України так і за кордоном, бути членом об'єднань, асоціацій та ін.

1.7. Товариство має самостійний баланс, поточні (розрахункові), вкладні (депозитні) та інші рахунки в банках як на території України так і за її межами, включаючи рахунки в іноземних валютах, круглу печатку, штамп, торгівельні знаки, знаки для товарів і послуг, бізнес, емблему, девіз та інші реалізанти і символи юридичної особи.

1.8. Товариство має право від свого імені укладати правочини, договори, угоди, набувати майнові та немайнові права, нести зобов'язання, виступати позивачем і відповідачем у судах загальної юрисдикції, загальних, господарських, адміністративних, третейських, міжнародних комерційних та арбітражних судах та інших судах, а також мати інші права, що надаються юридичній особі.

1.9. Відповідно до чинного законодавства Товариство здатне мати такі ж цивільні права та обов'язки, як і фізична особа, крім тих які за своєю природою можуть належати лише людям. Цивільна правосуб'єктність Товариства виникає з моменту його державної реєстрації і припиняється з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

1.10. Товариство набуває цивільних прав та обов'язків через свої органи управління, які діють з урахуванням повноважень та обмежень наданих цим Статутом та чинним законодавством. Особа або орган, що відповідно до наданих повноважень виступає від імені Товариства, зобов'язаний діяти в інтересах Товариства добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень.

1.11. Товариство здійснює вільний вибір видів підприємницької діяльності, самостійно формує програму діяльності, вибирає постачальників та споживачів продукції, робіт і послуг.

1.12. Товариство не відповідає за зобов'язаннями учасників. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном.

1.13. Учасники (акціонери) Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства, крім випадків, встановлених цим Статутом та чинним законодавством України. Учасники Товариства, які не повністю внесли свої вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з учасників.

2. Преміє і мета діяльності Товариства.

2.1. Метою діяльності і цілями діяльності Товариства є одержання прибутку, задоволення суспільних потреб в його продукції, роботах, послугах та реалізація на підставі одержаного прибутку соціальних та економічних інтересів учасників.

2.2. Предметом діяльності товариства є:

• Проектування, будівництво, дістанування та експлуатація об'єктів трубопровідного транспорту, нафтогазового комплексу, виконання будівельних робіт та виробництво, реставраційні та ремонтно-будівельні роботи, участь у будівництві та експлуатації готелів, споруд виробничого, господарського та житлового призначення.

• Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;

2

• Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;

• Оптова торгівля металлами та металевими рудами

• Оптова торгівля деревинами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними обладнаннями;

• Оптова торгівля хімічними продуктами;

• Оптова торгівля іншими промисловими продуктами;

• Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;

• Продаж готової їжі та напоїв, призначених, переважно, для споживання на місці, іноді з показом розважальних програм в закладах ресторанного господарства: в ресторанах, в ресторанах та кафе самообслуговування, в закладах швидкого обслуговування (закусочні, вареничні, сосисочних тощо), в ресторанах з нічним і/або денним, у кіосках, які торгують жареною картоплею, курячі-гриль тощо, в кафе, морозиво, у автокафе-ресторанах залізничних та інших організаціях ресторанного господарства, які обслуговують пасажирів різних видів транспорту;

• Оптова торгівля товарами, рідкими, газоподібним паливом і подібними продуктами;

• Обслуговування наливом

• Роздрібна торгівля в спеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, наливом та тютюновими виробами;

• Роздрібна торгівля паливом;

• Роздрібна торгівля іншими неживими товарами в спеціалізованих магазинах;

• Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення;

• Надання послуг таксі; Інший пасажирський наземний транспорт, крім і, а, і, у;

• Випуск автомобільного транспорту. Надання послуг перевезення речей (перевізку);

• Передача електроенергії;

• Розподілення електроенергії;

• Торгівля електроенергією;

• Випуск палива та проєкти роботи для будівництва;

• Будівництво загальне та спеціальне (будівництво фундаменту, включно з забиванням палів, цеглу та кам'яну кладку, встановлення дахових труб та промислових печей, роботи на висоті, що потребують спеціальних навичок та устаткування, зведення будівель, встановлення та демонтаж ригельних та робочих помостів, проведення шахтних стовпів (шпурів), залізобетонні та інші бетонні роботи;

• Виробництво та реалізація оптова та роздрібна будівельних матеріалів, конструкцій (цегла, гіпсових та цементних блоків, наповнювачів, покривальних матеріалів, залізобетонних виробів, облицювальної та декоративної плитки, ксило тощо);

• Загальне будівництво будівель, житла (нові роботи, роботи з зміни, реконструкції та відновлення);

• Виготовлення, монтаж несучих конструкцій, монтаж конструкцій у будівельній, ремонтно-будівельній діяльності;

• Розробка та виконання проєктно-архітектурних, проєктно-конструкторських, реставраційних робіт в сфері будівництва, оформлення зовнішніх та внутрішніх інтер'єрів будівель;

• Оформлення угоджувальних та довідкових документів в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;

• Будь-які операції, пов'язані з рухомим майном, в тому числі житловими та нежитловими спорудами, земельними ділянками, тощо;

• Будівельно-монтажні, наскладні, санітарні роботи, ремонтні роботи;

• Організація трудових бригад для виконання замовлення фізичних та юридичних осіб в сфері будівництва, сільського господарства, промисловості;

• Діяльність, пов'язана з проєктуванням, побудовою, ремонтом та експлуатацією об'єктів трубопровідного транспорту, описних споруд;

• Будівництво земляних дамб, насипів, берегозахисних та берегоукріплювальних споруд;

• Виготовлення будівельних конструкцій, залізобетонних елементів та обладнання для описних споруд;

• Будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту, для знятих умов, для території підпідземної сейсмічності, для території з складними інженерно-геологічними умовами;

• Месексмент, інжиніринг, ведення та впровадження наукових розробок науково-технічного обслуговування;

• Виготовлення та встановлення зовнішніх мереж водопроводу, каналізації, дощових колекторів;

• Будівництво скляних будівель, каскадів (індустриальних) будівель та інших споруд;

• Будівництво, реконструкція, експлуатація, та продаж житлових будинків, котеджів, кемпінгів, готелів, торговельних, та санітарно-курортних закладів, автозасток, інших об'єктів соціально-культурного та побутового призначення;

• Ремонт, капітальний ремонт та технічне обслуговування будівельно-монтажної техніки;

• Експлуатація, будівництво сховищ паливно-мастильних матеріалів, нафти;

3

• Ремонт, капітальний ремонт та технічне обслуговування автомобілів;

• Експлуатація та створення паливно-заправних станцій;

• Проведення проєктних робіт та їх виконання у галузі машинобудування;

• Оптова та роздрібна торгівля продовольчими та непродовольчими товарами;

• Організація торгівельно-закупівельної діяльності;

• Організація станцій автосервісу

• Підготовка і підвищення кваліфікації спеціалістів у відповідності з напрямками діяльності Товариства;

• Надання транспортно-експлуативних послуг;

• Купівля, продаж та надання в оренду автомобілів та інших автотранспортних засобів та номерних знаків, надання послуг по оформленню реєстраційних документів, комісія торгівлі автомобілями та номерними знаками, оформлення довідок-рахунків;

• Організація пасажирських та вантажних перевезень повітряним, морським, залізничним, річковим та автомобільним транспортом і надання супутніх сервісних послуг;

• Виробництво, торгівля та ремонт машин і машинного обладнання, в тому числі автотранспортних засобів та сільськогосподарської техніки;

• Торгівля матеріально-технічними ресурсами, неліквідами, некондиційними товарами, меблями, побутовими приладами та аудіо-відеотехнікою;

• Купівля та продаж будівель, споруд житлового та не житлового фонду;

• Оптова та роздрібна торгівля вино-горілчанками, коньяками та тютюновими виробами;

• Продаж, купівля, оренда рухомого і нерухомого майна;

• Оптова, роздрібна та віталь торгівля продуктами харчування, сільськогосподарськими продуктами, іншими товарами народного споживання;

• Організація енергоснабження, торгівля паливно-мастильними матеріалами;

• Організація виробництва, виробництво та збут продовольчої продукції;

• Організація виробництва, закупівля, переробка з метою реалізації с/г продукції;

• Виробництво та збут товарів промислового та побутового призначення;

• Виробництво та реалізація меблів, розробка та впровадження фірмового стилю, розробка дизайну інтер'єрів будинків і т.д.;

• Виробництво і переробка сільськогосподарської продукції, організація підсобних та фермерсько-господарств;

• Вирощування, переробка та реалізація насаденої продукції, овочів та фруктів, квіток;

• Збирання і реалізація лісових трів та рослин, меду, прополису;

• Виконання науково-дослідних робіт;

• Надання консультативних послуг, консалтингова діяльність;

• Інвестиційна діяльність у формі матеріальних та фінансових вкладів;

• Проведення бартерних операцій на підставі контрактів та договорів з українськими та зарубіжними партнерами;

• Представлення інтересів іноземних партнерів на Україні;

• Координація, дисерсія, брокерські/маклерські та юридичні послуги;

• Виконання агентських, комерційних, консалтингових, довірчих, орендних і лізингових операцій;

• Маркетинг і комерційні прогнози, вивчення кон'юнктури світових та внутрішніх ринків;

• Представництво та посередницькі функції;

• Сервісне обслуговування ремонт та реалізація усіх видів техніки, обладнання, устаткування, оргтехніки;

• Реалізація-видавничої діяльності, комерційна діяльність в галузі реклами і інформації;

• Розвиток та організація послуг в сфері відпочинку, туризму як в межах України, так і за кордоном з будівництвом туристичних баз, створенням готельного господарства та наданням унутрішнього сервісно-побутових послуг;

• Організація магазинів, ресторанів, пунктів фірмової торгівлі, кафе, барів, казино та інших видів ігорного бізнесу;

• Організація закладів громадського харчування та торговельних підприємств;

• Збір, фіксація, записування й надання інформації з економічних, соціальних, комерційних, особистих майнових та особистих немайнових питань, використанням не заборонених методів та засобів, згідно діючого законодавства і не порушуючи права та інтереси третіх сторін;

• Прийняття пошукової діяльності;

• Організація представництва в Україні та за кордоном, організація кадрових агентств;

• Направлення на навчання за кором і здійснення обігу студентів;

• Організація виставок-продаж, аукціонів, салонів-магазинів для демонстрації і реалізації виробів народної творчості і виробів образотворчого мистецтва, а також товарів народного споживання та

4